



Strada Cuza Vodă, nr. 67, orașul Târgu Frumos, județul Iași, cod postal 705300
Tel.: 0232 - 710906; Fax: 0232 - 710330; www.primariatgfrumos.ro

CONTRACT ACHIZIȚIE PUBLICĂ
"SERVICII DE MENTENANȚĂ SISTEME DE SUPRAVEGHERE VIDEO"

Înregistrat cu nr. 44776 din data de 17.07.2023

Având ca temei legal: *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,*

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

AUTORITATE CONTRACTANTĂ - ORAȘUL TÂRGU FRUMOS, cu sediul în localitatea Târgu Frumos, strada Cuza Vodă nr. 67, județul Iași, cod poștal 705300, telefon 0232 710906, fax 0232 710330, e-mail: secretariat@primariatgfrumos.ro, cod fiscal 4541068, cont trezorerie RO61TREZ24A510103200109X deschis la Trezoreria Târgu Frumos, reprezentat legal prin Primar Ionel Vatamanu, **în calitate de ACHIZITOR**, pe de o parte,

și
OPERATOR ECONOMIC – S.C. SERVICELL S.R.L., cu sediul social în oraș Târgu Frumos, str. Petru Rareș, bl. C3, ap.3 județul Iași, punct de lucru în oraș Târgu Frumos, str. Petru Rareș, zona bl. 19, județul Iași, înregistrată în Registrul Comerțului cu nr. J22/754/2018, cod unic de înregistrare RO39088181, telefon 0756791202, e-mail: contact@servicell.ro, cont trezorerie RO61TREZ4085069XXX019693 deschis la Trezoreria Târgu Frumos, reprezentată legal prin administrator Hlihor Andrei Constantin, **în calitate de PRESTATOR**, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, denumit în continuare "Contract", cu respectarea tuturor clauzelor și condițiilor prevăzute în cuprinsul acestuia.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b) **Contract** - prezentul contract de achiziție publică de servicii, împreună cu anexele sale, inclusiv eventualele modificări și completări efectuate de părți în conformitate cu prevederile contractului și conținând, ca parte integrantă, documentele stipulate în art. 8 din Contract.
- c) **Dispoziție** - document scris/instrucțiune/notificare/ordin, cu caracter obligatoriu pentru ambele Părți, emis(ă) de Achizitor, inclusiv de orice reprezentant al Achizitorului, pentru a completa și/sau modifica prevederile prezentului Contract cu respectarea clauzelor contractuale și în limitele legii;
- d) **Documentele Achizitorului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Serviciilor prestate, care fac obiectul prezentului Contract, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, proceduri, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, furnizate de Achizitor și necesare Prestatorului în vederea realizării obiectului prezentului Contract;

- e) **Documentele Prestatorului** - toate datele, documentele, rapoartele incluse în cerințele Achizitorului, care sunt colectate și/sau pregătite de Prestator în legătură cu Serviciile prestate și se află în custodia și grija Prestatorului până la data preluării acestora de către Achizitor și care includ, dar fără a se limita la: documente, certificate, avize și acorduri care trebuie pregătite sau obținute de Prestator, documente necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, după caz, așa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- f) **Forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează culpei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.
- g) **Lege** - orice lege, statut, ordonanță, cod, hotărâre, ordin, reglementare, regulă, decret, directivă, regulament, tratat, act administrativ, cu caracter obligatoriu și aplicabil/aplicabilă în România;
- h) **Modificarea Contractului** - orice schimbare prevăzută prin clauzele inițiale ale Contractului ca putând fi determinată și realizată ca fiind necesară pentru îndeplinirea obiectivului Achizitorului, astfel cum este acest obiectiv descris în Caietul de Sarcini, precum și orice schimbare constând în suplimentări sau renunțări cu privire la cantitatea Serviciilor, care fac obiectul prezentului Contract, cu respectarea regulilor și limitelor impuse prin Lege.
- i) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea specificată sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestării Serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini.
- j) **Ofertă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Servicii și cuprinde Oferta de preț, Oferta Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în procedura de achiziție;
- k) **Prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- l) **Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor** documentul prin care sunt acceptate Serviciile prestate, prin care Achizitorul confirmă că Serviciile au fost prestate în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Achizitor;
- m) **Produse** - orice bunuri cuprinse în prezentul Contract pe care Contractantul le utilizează pentru prestarea Serviciilor conform prevederilor Contractului;
- n) **Rezultat** - efectul/urmarea/consecința Serviciilor prestate la standardele de performanță și la calitatea (ex. timp de răspuns) astfel cum sunt solicitate în Caietul de Sarcini, stabilite în Contract și acceptate de Achizitor ca și conforme (prestate în mod corespunzător);
- o) **Servicii** - orice activități și rezultatul/rezultatele acestora, astfel cum trebuie să fie prestate de către prestator în baza contractului cu toate documentele parte integrantă.
- p) **Spațiu/Spații** - locul/locurile în care sunt prestate Serviciile care fac obiectul Contractului, astfel cum acestea sunt determinate/delimitate/identificate în Caietul de Sarcini;
- q) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- r) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular includ forma la plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin includ forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Cuvintele „include” sau „inclusiv” se interpretează fără a conduce la limitarea generalității cuvântului precedent.
- 3.3. Orice referire la un contract, la un act legislativ ori administrativ sau la orice prevedere legală se interpretează ca referire la contractul, actul legislativ ori administrativ sau prevederea legală în vigoare, astfel cum pot fi acestea modificate, completate, abrogate, republicate, suspendate sau altele asemenea și include orice legislație subsidiară și orice interpretare judecătorească sau administrativă obligatorie cu privire la acestea.
- 3.4. În scopul calculării perioadelor de timp exprimate în zile lucrătoare, prima zi este exclusă, iar ultima zi este inclusă.
- 3.5. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile lucrătoare nu cade într-o zi lucrătoare, termenul este considerat a se împlini în ziua lucrătoare imediat următoare.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

- 4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de mentenanță pentru sisteme de supraveghere video din cadrul Primăriei orașului Târgu Frumos, denumite în continuare Servicii, în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și *conform cerințelor din Caietul de sarcini, Ofertei, precum și a celorlalte anexe ale Contractului.*
- 4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru Serviciile prestate.

5. Prețul contractului

- 5.1. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului, prețul total convenit pentru prestarea Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract, în sumă de **3.000 lei/lună la care se adaugă cota legală de TVA în valoare de 570 lei/lună, valoarea totală fiind de 3.570 lei/lună.**
- 5.2. Achizitorul se obligă să efectueze plata către prestator în termen de 30 de zile, în baza facturii emise.
- 5.3. Prețul contractului nu se ajustează pe toată perioada de derulare a contractului.

6. Durata contractului și termenul de prestare

- 6.1 Termen de prestare: 12 luni de la data semnării contractului;
- 6.2 Durata contractului va fi de 13 luni de la data semnării, din care: termen de prestare (12 luni), recepție, plata, cu posibilitate de prelungire anuală pe încă 12 luni.

7. Executarea contractului

- 7.1. Executarea contractului începe de la data semnării de ambele Părți a contractului.

8. Termene de intervenție:

- 8.1 Termenele de remediere pentru intervențiile neprogramate:
 - a) Serviciul se prestează 24 ore din 24 ore, 7 zile pe săptămână.
 - b) Intervențiile neprogramate se execută la solicitarea telefonică/e-mail/fax a achizitorului după cum urmează:
 - în cazul defecțiunilor majore (Control acces - blocarea accidentală a accesului în poziția normal închis, blocarea software-ului de management care conduce la blocarea sistemului, Sisteme video - blocare sistem, blocarea software-ului de management care conduce la blocarea sistemului, Sisteme alarma - blocare sistem), prestatorul va trebui să intervină și să remedieze problema în maxim 6 ore de la momentul în care a fost înștiințat de către reprezentanții beneficiarului.
 - în cazul defecțiunilor medii/minore (backup local, echipament terminal defect etc.), prestatorul va trebui să intervină și să remedieze problema în maxim 24 ore de la ora în care a fost înștiințat de către reprezentanții beneficiarului.
 - c) Termenele de finalizare a execuției reviziei tehnice a sistemelor: în maxim două săptămâni de la primirea ordinului de începere.

d) Orice depășire a termenelor de remediere va fi comunicată autorității contractante, iar prelungirea acestui termen se va stabili numai prin acordul părților. Întârzierea în **îndeplinirea unei comenzi** a autorității contractante, de prestare a serviciilor, cu mai mult de 2 zile lucrătoare va fi notificată în scris prestatorului și constituie clauză de reziliere a contractului.

8.2 Anunțarea defecțiunilor se va face de către persoanele desemnate și nominalizate de către beneficiar.

9. Documentele contractului

9.1. Documentele Contractului se completează și se explicitează reciproc și sunt, în ordinea importanței lor, următoarele:

- a) Caietul de sarcini nr. 43645/29.06.2023;
- b) Document de cumpărare directă nr. DA33643379/12.07.2023;
- c) Oferta tehnică și financiară nr. 44438/11.07.2023 (nr. înreg. achizitor);
- d) Caiet de sarcini nr. 43645/29.06.2023.

9.2. Documentele enumerate la art. 8.1 constituie anexe la prezentul contract și fac parte integrantă din aceasta.

10. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

10.1. Prestatorul respectă secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia și după încetarea acestuia. Prestatorul consideră ca având caracter confidențial toate documentele și informațiile identificate de Achizitor ca atare și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului și/sau în limita Legii, indiferent dacă aceste informații au fost dobândite de Contractant, înainte sau după încheierea Contractului, nu poate publica sau divulga niciun element al Contractului fără acordul scris prealabil al Achizitorului. În cazul în care există informații care trebuie comunicate unor terți în scopul executării Contractului, Prestatorul obține de la astfel de terți o asumare a păstrării confidențialității în condiții cel puțin echivalente cu cele prevăzute în prezentul Contract, anterior punerii la dispoziția respectivilor terți a oricăror informații. Prestatorul este răspunzător pentru orice încălcare a acestei obligații de confidențialitate de către personalul acestuia și exonerează Achizitorul de orice răspundere. Această clauză se aplică și terților informați de Prestator. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării documentelor și informațiilor care îi sunt puse la dispoziție în scopul executării Contractului, decizia finală aparține Achizitorului.

10.2. Părțile au obligația de a administra datele și informațiile cu caracter personal, la care au acces, în conformitate cu Regulamentul privind protecția datelor cu caracter personal, Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

11. Obligațiile principale ale Prestatorului

11.1. Prestatorul se obligă să presteze Serviciile care fac obiectul prezentului Contract conform Caietului de sarcini și a Documentului de cumpărare directă nr. DA33643379/12.07.2023 cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu legislația aflată în vigoare la momentul prestării serviciilor.

11.2. Prestatorul prestează Serviciile cu atenție, eficiență și diligență, conform standardelor de performanță și calității stabilite în Contract, conform Caietului de sarcini.

11.3. Prestatorul este pe deplin responsabil atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, în conformitate cu legislația aflată în vigoare, cât și pentru calificarea și experiența personalului folosit pe toată durata contractului.

11.4. Prestatorul se obligă să asigure Achizitorului toate Serviciile ce fac obiectul Contractului și să obțină toate autorizațiile necesare, conform Contractului, Caietului de sarcini, legislației și standardelor tehnice în vigoare.

11.5. Prestatorul are obligația de a evalua și cunoaște Spațiul înainte de a începe prestarea Serviciilor.

11.6. Prestatorul are obligația de a interveni în cazul unei situații de criză/moment critic provocat din vina sa, inclusiv din vina personalului său, pe durata prestării Serviciilor.

11.7. Prestatorul se conformează Dispozițiilor emise de către Achizitor. În cazul în care Prestatorul apreciază că Dispozițiile Achizitorului nu corespund scopului Contractului, acesta notifică Achizitorul în termen de 2 zile de la comunicarea Dispoziției, sub sancțiunea decăderii din termen.

- 11.8. Prestatorul se obligă să informeze Achizitorul cu privire la orice incidente în legătură cu Contractul și/sau cu Serviciile, în termen de maximum 24 (douăzecișipatru) de ore de la luarea la cunoștință despre un astfel de incident și să furnizeze toate informațiile utile Achizitorului, pe care le deține, cu scopul stabilirii de măsuri necesare pentru a asigura derularea Contractului în bune condiții.
- 11.9. Prestatorul respectă și se supune tuturor prevederilor legale în vigoare în România și se asigură că și personalul său, implicat în Contract, respectă și se supune, de asemenea, aceluiași prevederi legale. Prestatorul despăgubește Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate ca urmare a unor eventuale încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către Prestator, inclusiv de către Personalul său implicat în Contract.
- 11.10. În cazul în care Prestatorul este o asocierie alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia sunt ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.
- 11.11. Prestatorul furnizează Achizitorului, reprezentanților autorizați ai Achizitorului, respectiv oricărei persoane autorizate din partea acestuia, precum și oricărei instituții abilitate ale statului, respectiv oricăror persoane autorizate din partea acestora, orice document și informație în legătură cu Serviciile, dacă și astfel cum reprezentantul legal al Achizitorului poate oricând solicita conform Legii.
- 11.12. Prestatorul informează Achizitorul cu privire la programul de lucru al personalului implicat în Contract.
- 11.13. Prestatorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura, la solicitarea Achizitorului, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.
- 11.14. Prestatorul asigură personalului său instruire, echipament de lucru și protecție corespunzătoare, în conformitate cu normele de muncă și PSI și se asigură că ținuta personalului său este decentă, corespunzătoare din punct de vedere al curățeniei și că, pe durata prestării Serviciilor, orice persoană care prestează Serviciile poate fi identificată prin purtarea, la vedere, a unui ecuson care să conțină elemente de identificare
- 11.15. În cazul în care Prestatorul sau personalul său se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea sau neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul Contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea prezentului Contract, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator.
- 11.16. Prestatorul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asocierie și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor
- 11.17. Pe perioada îndeplinirii obligațiilor conform Contractului, Prestatorul încheie asigurări medicale, pentru sine și pentru personalul său care prestează activități în cadrul sau în legătură cu Contractul.
- 10.18. Prestatorul notifică Achizitorul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. Prestatorul notifică Achizitorul cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Achizitorului perioada de remediere a acestora conform nivelului de calitate stabilit prin Contract.
- 11.19. Prestatorul corectează, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate și dovedește în orice moment, Achizitorului, remedierea acestor Neconformități.
- 11.20. Prestatorul are obligația de a elabora și de a transmite Achizitorului, pe perioada de prestare a Serviciilor, Rezultatele specificate în Caietul de Sarcini precum și orice alte Rezultate solicitate. Rezultatele se elaborează cu respectarea prevederilor Caietului de Sarcini, în conformitate cu regulamentele/standardele/prevederile legale aplicabile în vigoare precum și cu respectarea prevederilor legislației naționale relevante pentru domeniul Contractului.
- 11.21. Prestatorul emite factura/facturile conform prevederilor prezentului Contract.
- 11.22. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:
- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea obligațiilor asumate prin Contract și/sau cele legate de echipamentele, materialele, sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu Serviciile prestate și
 - b) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale obligațiilor stabilite prin Contract.
- 11.23. Servicii obligatorii :
- ✓ efectuarea operațiunilor de mentenanță preventivă a sistemelor. Minim trei revizii/an ale sistemelor;
 - ✓ menținerea sistemelor în permanentă stare de funcționare prin intervenții corective;

- ✓ asigurarea asistenței tehnice. Intervențiile, reviziile, activitatea desfășurată pe parcursul contractului, vor fi consemnate prin fișe de intervenție;
- ✓ completarea, de către prestator, a Registrului jurnal de la obiective, după fiecare intervenție/revizie, conform legislației specifice în vigoare;
- ✓ în situația în care vor fi identificate defecțiuni acestea vor fi comunicate pe baza unei note de constatare precum și a unui deviz estimativ de remediere, reparațiile urmând a fi efectuate în baza notei de comandă emisă.

11.24. Operațiuni ce se vor efectua lunar:

a) În cadrul serviciilor de mentenanță a sistemelor de supraveghere video se vor efectua minim operațiuni de:

- revizie tehnică a sistemului, incluzând toate operațiunile necesare pentru menținerea în stare de funcționare a subsistemelor tehnice instalate la parametrii proiectați (minim trei);
- verificarea funcționării sistemului de înregistrare video, verificarea comunicației între camerele video și NVR, precum și optimizarea acestora, la un interval de maxim 15 zile;
- verificarea vizuală a elementelor din componența sistemului;
- verificarea poziției camerelor (repoziționare, dacă este cazul), starea elementelor de fixare/blocare, precum și verificarea mufelor și a alimentării acestora. Curățare și desprăfuire camere video;
- verificarea setărilor înregistratorului și înregistrărilor arhivate (îndeplinirea condiției legale de arhivare pentru minim 30 zile) și eventual, modificare a setărilor pentru creșterea performanțelor;
- verificarea calității înregistrărilor;
- verificarea calității imaginii afișate de monitoare;
- verificarea tensiunilor de alimentare;
- verificarea funcționării și întreținerea echipamentelor din componența sistemelor complexe;
- verificarea funcționării UPS-urilor, IP Storage-ului, switch-urilor POE, curățare praf, verificare conexiuni;
- executarea micilor lucrări de corecție/retușuri (repozare cablaj, fixare elemente, prindere în cleme);
- executarea lucrărilor de întreținere generală a elementelor din componența sistemelor;
- asigurarea serviciilor de asistență tehnică, prin intervenții corective, în vederea remedierii eventualelor defecțiuni.

Numărul solicitărilor de intervenții corective din partea beneficiarului este nelimitat;

b) În cadrul serviciilor de mentenanță a sistemului de control acces se vor efectua minim operațiuni de:

- revizie tehnică a sistemului, incluzând toate operațiunile necesare pentru menținerea în stare de funcționare a subsistemelor tehnice instalate la parametrii proiectați (minim trei);
- verificarea funcționării sistemului de control acces, verificarea comunicației între calculator și cititoarele de carduri, precum și optimizarea acestora;
- verificare tensiuni intrare/iesire pentru sursele de alimentare;
- verificare tensiuni intrare/iesire pentru sursele de back-up;
- verificarea stării conexiunilor și contactelor electrice;
- alte operațiuni specifice conform cu specificațiile producătorului;
- înlocuiri, demontări sau suplimentări cu aparate/echipamente;
- reparații cablaje defecte;
- verificări funcționare server sistem control acces, laptop-uri, imprimate;
- mentenanța software-ului de control acces;
- preîntâmpinarea eventualelor defecțiuni și a pierderilor de date prin supravegherea și efectuarea operațiunilor periodice necesare la baza de date pentru a evita supraîncărcarea și blocarea acesteia;
- identificare, etichetare, marcare componente, dacă este necesar;
- întocmirea fișelor cu instrucțiuni de utilizare;
- actualizare documentație a sistemului, dacă este necesar;
- executarea micilor lucrări de corecție/retușuri (repozare cablaj, fixare elemente, prindere în cleme);
- întocmirea registrului de evenimente al sistemului;

- executarea lucrărilor de întreținere generală a tuturor echipamentelor și elementelor din componența sistemelor;
- asigurarea serviciilor de asistență tehnică, prin intervenții corective, în vederea remedierii eventualelor defecțiuni.

Numărul solicitărilor de intervenții corective din partea beneficiarului este nelimitat.

c) În cadrul serviciilor de mentenanță a sistemelor de alarmă se vor efectua minim operațiuni de:

- revizie tehnică a sistemelor, incluzând toate operațiunile necesare pentru menținerea în stare de funcționare a subsistemelor tehnice instalate la parametrii proiectați (minim trei);
 - examinarea aspectului interior și exterior al centralei, a integrității circuitelor și a conexiunilor;
 - verificarea memoriei de evenimente a centralei și a mesajelor de stare;
 - verificarea orei sistemului (eventual corecție);
 - verificarea la centrala de efracție a părții de alimentare de backup (acumulator) pentru cazul întreruperii alimentării cu energie electrică;
 - executarea micilor lucrări de corecție/retușuri (repozare cablaj, fixare elemente, prindere în cleme etc.);
 - executarea lucrărilor de întreținere generală (ștergere praf, îndepărtare mizerie etc.) a elementelor din compunerea subsistemului;
 - asigurarea serviciilor de asistență tehnică, prin intervenții corective, în vederea remedierii eventualelor defecțiuni.
- Numărul solicitărilor de intervenții corective din partea beneficiarului este nelimitat.

12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice alte facilități și/sau date, informații, produse care sunt necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a Contractului, fie că aceste facilități/date/informații/produse au fost prevăzute în documentele Contractului, fie că sunt solicitate, în mod justificat, pe parcursul derulării contractului.

12.2. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Prestatorului precum și pentru Dispozițiile sale.

12.3. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului, în termenele stabilite în cadrul prezentului contract, prețul convenit pentru Serviciile prestate în condițiile prezentului Contract.

12.4. Achizitorul permite accesul Prestatorului în Spațiul în care Serviciile trebuie prestate conform prevederilor Contractului.

12.5. Achizitorul asigură condițiile și resursele stabilite prin Contract, astfel încât Prestatorul să poată presta Serviciile.

12.6. Achizitorul pune la dispoziția Contractantului utilitățile indispensabile prestării Serviciilor, astfel cum este stabilit în Contract.

12.7. Achizitorul asigură spațiul necesar Prestatorului, care să fie utilizat de personalul Prestatorului, în situația în care circumstanțele impun acest lucru.

12.8. Să pună la dispoziția Prestatorului orice document al cărui conținut trebuie cunoscut și respectat de personalul Prestatorului care prestează Serviciile, cu respectarea prevederilor de confidențialitate.

12.9. Pe parcursul derulării Contractului, Achizitorul poate solicita înlocuirea de personal, în cazul în care consideră că un membru al personalului Prestatorului nu își îndeplinește sarcinile din Contract, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate.

12.10. Achizitorul se obligă să informeze Prestatorul cu privire la orice incidente în legătură cu Contractul și/sau cu Serviciile, în termen de maximum 24 (douăzecișipatru) de ore de la luarea la cunoștință despre un astfel de incident și să furnizeze toate informațiile utile Prestatorului, pe care le deține, cu scopul stabilirii de măsuri necesare pentru a asigura derularea Contractului în bune condiții.

12.11. Achizitorul emite Dispoziții cu privire la obiectul Contractului și le transmite Contractantului cu respectarea clauzelor stipulate la art. 23 „Comunicări” din prezentul Contract.

12.12. Achizitorul se obligă să recepționeze Serviciile prestate astfel cum este stipulat la art. 13 „Recepție și verificări”.

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. Nu se solicită constituirea garanției de bună execuție a contractului.

14. Recepție și verificări

14.1. Îndeplinirea obligațiilor asumate va fi urmărită continuu de către personalul Poliției Locale.

14.2. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea cu prevederile specificațiilor tehnice ale sistemelor ce fac obiectul caietului de sarcini.

14.3. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din documentațiile tehnice specifice fiecărui sistem.

14.4. Dacă vreunul din serviciile verificate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația de a presta din nou serviciile refuzate sau de a face toate modificările necesare într-un termen stabilit de comun acord.

14.5. După reparare, sistemul trebuie să asigure funcțiile și performanțele inițiale. Pentru manopera aferentă fiecărui echipament reparat, prestatorul va asigura o **garanție de minim 6 luni** de la punerea în funcțiune.

14.6. Plata corespunzătoare contractului se va face în tranșe lunare egale, câte una pentru fiecare lună de prestare. Prestatorul va întocmi facturi separate pentru tranșă. Fiecare factură va fi însoțită de raportul de activitate și de procesul verbal de recepție contrasemnat de ambele părți.

15. Modificarea Contractului

15.1. Orice Modificare a Contractului are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de ambele Părți.

15.2. Modificarea Contractului se poate realiza prin Act Adițional iar semnarea de către Părți este obligatorie.

15.3. Părțile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire/achiziție, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

15.4. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul duratei de execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la art. 23 „Comunicări” din prezentul Contract.

15.5. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica prestarea Serviciilor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării de către ambele Părți a Contractului.

16.2. Serviciile prestate trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

16.3. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenele stabilite, Prestatorul poate reclama plata unor penalități de întârziere conform art. 20 din Contract.

16.4. În situația în care Prestatorul întârzie în prestarea Serviciilor conform Contractului, Achizitorul poate reclama plata unor penalități de întârziere conform art. 20 din Contract.

17. Suspendarea Contractului

17.1. Decizia de suspendare a prezentului Contract, poate fi emisă de Achizitor numai în baza unor justificări relevante și pentru o perioadă ce nu poate fi mai mare decât 30 de zile.

17.2. În cazul în care procedura de acordare sau cea de executare a Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul suspendă executarea Contractului.

17.3. În cazul în care asemenea erori substanțiale, nereguli sau fraude sunt imputabile Prestatorului, Achizitorul poate, suplimentar suspendării Contractului, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregulilor sau fraudei.

17.4. În cazul suspendării/sistării temporare a prestării Serviciilor, durata Contractului și Termenele stabilite se prelungesc automat cu perioada suspendării Contractului.

18. Cesiunea

- 18.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile și drepturile sale, asumate prin prezentul contract, decât cu acordul Achizitorului.
- 18.2. Orice drept cesionat de către Prestator fără o autorizare prealabilă din partea Achizitorului nu este executoriu împotriva Achizitorului și se sancționează conform Contractului.
- 18.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile prezentului articol care se completează cu normele legale în vigoare.

19. Forța majoră

- 19.1. Forța majoră exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.
- 19.2. Forța majoră trebuie constatată de o autoritate competentă.
- 19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 19.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.
- 19.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte despăgubiri, dar fiecare Parte are îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul Legii și al Contractului până la data respectivă.

20. Încetarea Contractului

- 20.1. Prezentul Contract poate înceta prin:
- a. ajungerea la termen și executarea corespunzătoare a obligațiilor conform prevederilor prezentului Contract,
 - b. acordul de voință al Părților,
 - c. rezilierea de către oricare dintre Părți în cazul îndeplinirii în mod necorespunzător sau neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către cealaltă Parte contractantă cu dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

21. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 21.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu execută în termen obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% pe zi din valoarea contractului neefectuat.
- 21.2. În cazul în care Achizitorul, nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la comunicarea facturii, atunci Prestatorul are dreptul de a solicita plata de penalități, în sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% pe zi din plata neefectuată.
- 21.3. În situația în care Achizitorul dovedește că nu a primit în contul său sumele necesare executării Contractului, deși a promovat toate formalitățile și acțiunile prevăzute de Lege, ori au intervenit împrejurări în legătură cu Contractul care determină întârzierea plăților care nu se datorează Achizitorului și dovedește lipsa sa de culpă, prevederile prezentei clauze nu se aplică.
- 21.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

- 22.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

23. Limba care guvernează contractul

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie realizată și transmisă în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

24.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, la următoarele date de contact:

Pentru Achizitor: conform art. 1 din Contract.

Pentru Prestator: conform art. 1 din Contract

24.3 Comunicările nu pot fi amânate, întârziate sau respinse în mod nejustificat.

24.4 Orice comunicare făcută de Părți este considerată realizată numai dacă este transmisă cu confirmare de primire, înregistrată atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26. Dispoziții finale

26.1. Prezentul Contract reprezintă voința liberă a Părților și se semnează de către acestea astfel cum au fost agreate clauzele Contractului și întinderea obligațiilor asumate, orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau verbale, fiind lipsite de valoare juridică.

Părțile au încheiat prezentul contract astăzi, _____, în 2 (două) exemplare, a câte 12 (douăsprezece) pagini fiecare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
ORAȘUL TÂRGU FRUMOS
Reprezentant legal,
Primar
Ionel Vatamanu



Șef Serviciu Economic,
Ec. Iacobi Marta

Prestator,
S.C. SERVICELL S.R.L.
Reprezentant legal,
Administrator,
Ilie Andrei Constantin



Persoană responsabilă derulare contract

Administrator public,
Udișteanu Marius- Ionuț

Responsabil achiziții publice
Cons. achiziții publice Potroghir Cristina- Mihaela

Compartiment juridic,
Consilier juridic Carabulă Irina