



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
ORAȘUL TÂRGU FRUMOS
Cod fiscal 4541068



Strada Cuza Vodă, nr. 67, orașul Târgu Frumos, județul Iași, cod postal 705300
Tel.: 0232 - 710906; Fax: 0232 - 710330; www.primariatgfrumos.ro,
secretariat@primariatgfrumos.ro

Nr. de înregistrare beneficiar: 74/EGB/29.06.2026

**CONTRACT DE PRESTARI SERVICII PRIVIND ASIGURAREA CERINȚELOR MINIME
DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE PENTRU ȘANTIER AFERENTE OBIECTIVULUI DE
INVESTIȚIE "EXTINDERE ȘCOALA GIMNAZIALĂ GARABET IBRĂILEANU, ORAȘUL
TÂRGU FRUMOS, JUDEȚUL IAȘI"**

1. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. U.A.T. ORAȘUL TÂRGU FRUMOS", persoană juridică de drept public, cu sediul în localitatea Târgu Frumos, județul Iași, str. Cuza Vodă, nr. 67, tel./fax 0232710330, cod de înregistrare fiscală 4541068, având cont nr. RO93TREZ24A650402564802X deschis la Trezoreria orașului Târgu Frumos, reprezentat legal prin Primar Zugravu Neculai, în calitate de **BENEFICIAR**, pe o parte și

și

1.2 SOCIETATEA BEST PROTECT CONSULT SRL, cu sediul în Municipiul Bacău, strada Miron Costin, bl. 19, sc. C, ap. 2, jud. Bacău, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J2012001070041, cod unic de înregistrare fiscală 30806512, având contul nr. RO43TREZ0615069XXX018251 deschis la Trezoreria Municipiului Bacău, reprezentată de administrator Nițu Marian, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

am convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii în domeniul Sănătății și Securității muncii;

2. Interpretare.

Interpretarea tuturor prevederilor Contractului se face în conformitate cu legea română, documentele Contractului urmând ca, dintre interpretările aduse de părți, să prevaleze cea în măsură a produce efecte juridice, în dauna celei care ar lipsi respectiva clauză de astfel de efecte.

- Ca urmare, clauzele Contractului vor fi citite și interpretate prin raportare la:
- Prevederile incidente ale legii române
- Prezentul Contract, împreună cu Anexele sale
- Oferta Prestatorului,

în această ordine de prioritate.

În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul Contractului.

Prin prezentul contract, PRESTATORUL se obligă sa presteze servicii privind asigurarea cerințelor minime de securitate și sănătate pentru șantier aferente obiectivului de investiție **"EXTINDERE ȘCOALA GIMNAZIALĂ GARABET IBRĂILEANU, ORAȘUL TÂRGU FRUMOS, JUDEȚUL IAȘI"** situat în strada Petru Rareș, nr. 6D, nr. cadastral 62284, oraș Târgu Frumos, jud. Iași, COD SMIS 337557.

4. Prețul Contractului

4.1 Pentru serviciile ce constituie obiectul prezentului contract, beneficiarul se obliga sa plateasca prestatorului suma de 14.450 lei. Societatea nu este plătitoare de TVA.

5. Durata Contractului

5.1. Prezentul contract intră în vigoare începând cu data semnării acestuia de către ambele părți și până la data recepției la terminarea lucrărilor pentru obiectivul mai sus menționat.

5.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile precizate la art. 3 din prezentul contract numai după emiterea Ordinului de începere. Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către prestator va fi comunicat prin ordinul de începere a prestării serviciilor, odată cu începerea executării lucrărilor, dar nu înainte de a constitui garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din valoarea contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

5.3. Termenul de prestare a serviciilor de securitate și siguranță în muncă este de 18 luni, termen la care se adaugă eventualele perioade de prelungire a execuției lucrărilor, precum și durata cuprinsă între data finalizării lucrărilor și cea a recepției la terminarea lucrărilor.

5. Obligațiile Prestatorului.

5.1. Pentru a-și îndeplini atribuțiile, coordonatorii în materie de securitate și sănătate trebuie:

- a) sa participe la toate etapele de realizare a lucrării;
- b) sa fie invitați la toate întrunirile care privesc realizarea lucrării;
- c) sa primească și daca este cazul sa solicite responsabilului tehnic și antreprenorului elementele necesare îndeplinirii sarcinilor sale;
- d) sa întocmească și sa țină la zi Registrul de coordonare prevăzut la art. 36 din H.G. nr. 300/2006; Coordonatorii în materie de securitate și sanătate trebuie sa consemneze în Registrul de coordonare;
- e) numele și adresele antreprenorilor, subantreprenorilor și data intervenției fiecăruia în șantier;
- f) lista cu efectivul lucrătorilor pe șantier și durata prevăzută pentru efectuarea lucrărilor;
- g) evenimente importante care trebuie luate în considerare la realizarea lucrărilor, constatarilor și deciziilor adoptate;
- h) observațiile informatiile și propunerile privind securitatea și sanătate în munca aduse la cunostința beneficiarului sau celor care intervin pe șantier și eventualele răspunsuri ale acestora;
- i) observațiile și propunerile antreprenorilor și subantreprenorilor privind securitatea și sanătatea în munca;
- j) abaterile de la prevederile planului de securitate și sanătate;
- k) rapoartele vizitelor de control pe șantier și ale întrunirilor, dispozițiile care trebuie transmise;
- l) incidente și accidente care au avut loc.

Coordonatorul în materie de securitate și sanătate pe durata realizării lucrărilor, numit în conformitate cu art. 7 din H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sanătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare, are următoarele atribuții:

- m) sa coordoneze aplicarea principiilor generale de prevenire și de securitate la alegerea soluțiilor tehnice și/sau organizatorice în scopul planificării diferitelor lucrări sau faze de lucru care se desfășoară simultan ori succesiv și la estimarea timpului necesar pentru realizarea acestor lucrări sau faze de lucru;
- n) sa coordoneze punerea în aplicare a măsurilor necesare pentru a asigura ca angajatorii și daca este cazul, lucrătorii independenți respecta principiile prevăzute la art. 56, într-un mod coerent și responsabil, și aplica planul de securitate și sanătate prevăzut la art. 54 lit.b;

- o) sa adapteze sau sa solicite sa se realizeze eventuale adaptari ale planului de securitate si sanatate prevazut la art. 54 lit.b si ale dosarului de interventii ulterioare prevazut la art. 54 lit.c in functie de evolutia lucrarilor si de eventualele modificari intervenite;
- p) sa organizeze cooperarea intre angajatori inclusiv a celor care se succed pe santier, si coordonarea activitatilor acestora, privind protectia lucrarilor, informarea reciproca si informarea lucrarilor si a reprezentantilor acestora si daca este cazul informarea lucrarilor independenti;
- q) sa coordoneze activitatile care urmaresc aplicarea corecta a instructiunilor de lucru si de securitatea muncii;
- r) sa ia masurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate sa aiba acces in santier;
- s) sa stabileasca in colaborare cu managerul de proiect si antreprenorul, masurile generale aplicabile santierului;
- t) sa tina seama de toate interferentele activitatilor din perimetrul santierului sau din vecinatatea acestuia;
- u) sa stabileasca impreuna cu antreprenorul, obligatiile privind utilizarea mijloacelor de protectie colectiva, instalatiilor de ridicat sarcini, accesul pe santier;
- v) sa efectueze vizite comune pe santier cu fiecare antreprenor sau subantreprenor, inainte ca acestia sa redacteze planul propriu de securitate si sanatate;
- w) sa avizeze planurile de securitate si sanatate elaborate de antreprenori si modificările acestora.

Prestatorul trebuie sa elaboreze rapoarte de activitate pe perioada executarii contractului. Aceste rapoarte vor cuprinde o parte narativa si o parte cu date financiare. Raportul astfel intocmit va fi inaintat Beneficiarului nu mai tarziu de 5 zile de la sfarsitul perioadei de raportare.

Este obligatorie respectarea măsurilor pentru implementarea principiului "Do not significant Harm" (DNSH) ("A nu prejudicial în mod semnificativ"), astfel cum este prevăzut la art. 17 din Regulamentul UE 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile pe toată perioada de implementare a proiectului.

6. Alte obligații ale Prestatorului

6.1. Codul de conduită

- a) Prestatorul va acționa întotdeauna conform codului de conduită al profesiei sale. Se va abține să facă declarații publice cu privire la Contract fără aprobarea prealabilă a Beneficiarului. Prestatorul nu va obliga Beneficiarul în niciun fel fără acordul său prealabil și va prezenta clar această obligație terților.
- b) Prestatorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor abuza de puterea încredințată pentru câștig privat.
- c) Prestatorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor primi și nu vor fi de acord să primească, direct sau indirect, de la orice persoană și nu vor oferi și nu vor fi de acord să ofere unei persoane sau să obțină pentru orice persoană un dar, o recompensă, un comision sau compensație de orice fel ca stimulent sau recompensă pentru desfășurarea unei acțiuni sau renunțarea la o acțiune cu privire la executarea Contractului sau pentru favorizarea sau defavorizarea vreunei persoane în legătură cu Contractul.
- d) Prestatorul va respecta Legile și codurile aplicabile în vigoare cu privire la combaterea dării și luării de mită și combaterea corupției.
- e) Plățile către Prestator în baza Contractului vor constitui singurul venit sau beneficiu ce poate decurge, pentru Prestator, din Contract.
- f) Prestatorul și personalul său nu vor desfășura nicio activitate și nu vor primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile prevăzute în Contract.

6.2. Conflict de interese

- a) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între

persoanele cu funcții de decizie în cadrul Prestatorului (inclusiv al tuturor membrilor din asocieri și al subcontractanților săi), pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul Beneficiarului pe de altă parte. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Beneficiarului fără întârziere. În cazul unui astfel de conflict, Prestatorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa.

b) Prestatorul se va abține de la orice contact ce poate influența independența sa sau a personalului său și compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului.

7. Obligatiile Beneficiarului.

Pentru îndeplinirea sarcinilor mai sus menționate, Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Coordonatorului SSM, următoarele documente:

- a) Să pună la dispoziția prestatorului un exemplar din contractul de lucrări încheiat cu constructorul (copie) împreună cu oferta acestuia și clarificările din cadrul procedurii de achiziție publică de lucrări;
- b) Avizele acordurii și autorizatia de construire.
- c) Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate și să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.
- d) Achizitorul se obligă să asigure accesul delegaților prestatorului la amplasament, ori de câte ori este notificat în acest sens.

8. Documentele Contractului

Documentele prezentului Contract sunt:

- a) prezentul Contract împreună cu anexele sale și cu actele adiționale încheiate pe parcursul prestării de servicii. (după caz)
- b) Anunțul de cumpărare directă nr. DA 40692431 din 24.06.2026;
- c) oferta financiară înregistrată sub nr. 66 EGB/23.06.2026;
- c) Caietul de sarcini înregistrat sub nr. 40 EGB/21.04.2026;

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a aplica, cu titlu de penalități de întârziere, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,2 % pentru fiecare zi de întârziere începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la îndeplinirea obligațiilor sau rezilierea contractului.

10.2 În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, Executantul are dreptul de a solicita cu titlu de penalități de întârziere, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,2 % pentru fiecare zi de întârziere pentru fiecare zi de întârziere raportat la contravaloarea obligației neexecutate.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat, fără ca rezilierea de plin drept a prezentului contract să aducă atingere ori să stingă în vreun fel obligațiile scadente și/sau dreptul părții lezate la penalități conform alin. 1 sau 2 de mai sus.

10.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului fără nici o compensație, dacă împotriva acestuia din urmă se deschide procedura insolvenței, conform Legii nr. 85/2014, indiferent de formă, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Modalități de plată

10.1. Autoritatea contractantă se obligă să efectueze plata către prestator în termen de 15 zile de la data aprobării cererii de transfer și a plății de către finanțator către beneficiar.

10.3. Prestatorul are obligația să emită factura electronică în termen de 5 zile de la data îndeplinirii condițiilor de plată și să o transmită prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura în conformitate cu prevederile Legii 139/2022 art. II. coroborat cu prevederile OUG 120/2021. Data comunicării facturii electronice către destinatar se consideră data la care factura electronică este disponibilă acestuia pentru descărcare din sistemul național privind factura electronică RO e-Factura. Destinatarul este notificat cu privire la facturile electronice primite în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura conform procedurii prevăzute la art. 3 alin. (4) din O.U.G. nr. 120/2021. Data comunicării este accesibilă în sistem și emitentului facturii electronice.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului reprezintă 10 % din prețul contractului fără TVA, respectiv suma de 1.445 lei și se va constitui fie :

- a) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, sau
- b) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, într-un cont de disponibil distinct deschis la Trezoria Statului și pus la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se va depune de către Executant în contul de disponibil distinct, astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului fără TVA.

11. 2 În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

11. 3 Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea Lucrărilor de către acesta și remedierea oricăror defecte. Dacă termenii Garanției de Bună Execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Prestatorul nu este îndreptățit să obțină Procesul verbal de recepție finală cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanției, Prestatorul va prelunge valabilitatea Garanției de Bună Execuție până când Lucrările vor fi terminate și toate defectele remediate.

11. 4 Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

- a) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;
- b) Prestatorul nu reușește să remedieze un defect în termenul convenit de părți sau cel prevăzut în Caietul de sarcini/instrucțiune/procese-verbale/note de constatare.
- c) oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător oricare dintre obligațiile asumate prin Contract.

11. 5 Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica atât Prestatorul cât și emitentului instrumentului de garantare pretenția sa, precizând obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului;

11. 6 În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, în termen de 5 zile lucrătoare de la data notificării emise de către Achizitor.

11.7 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.8 Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

11.1 Modificarea Contractului/Încetarea efectelor Contractului

11.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a modifica de comun acord clauzele prezentului contract prin act adițional.

11.2. Neexecutarea, în tot sau în parte, sau executarea defectuoasă a obligațiilor contractuale asumate de către Prestator, îndreptățește creditorul acestor obligații - Beneficiarul, să considere Contractul reziliat de drept, fără nicio altă formalitate, în condițiile pactului comisoriu.

11.3. Părțile pot conveni, în scris, încetarea Contractului anterior ajungerii acestuia la termen.

11.4. Beneficiarul, poate denunța unilateral Contractul, sub rezerva obligației notificării Prestatorului cu 15 (cincisprezece) zile înainte de încetarea efectivă.

11.5. Dizolvarea, falimentul, retragerea autorizațiilor de funcționare a uneia din părți sau implicarea sa într-o procedură legală ce are ca finalitate urmărită declararea sa în una din situațiile anterior enumerate atrage rezilierea, începând cu acea dată a Contractului, cu plata de daune-interese atunci când cauzele de încetare a activității sunt urmarea lipsei de diligență a părții în culpă.

11.6 Nerespectarea prevederilor menționate la art. 6.1. și art. 6.2. din prezentul Contract, da dreptul Beneficiarului de a rezilia Contractul, fără nicio altă formalitate prealabilă și fără intervenția instanței de judecată, în condițiile pactului comisoriu.

12. Subcontractarea ,Terț Susținător

12.1. Prezentul contract nu poate fi subcontractat către nici un operator economic.

12.2. Reprezentantul Prestatorului și Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat

12.2.1. Prestatorul va transmite Beneficiarului pentru aprobare, numele și referințele persoanei autorizate să primească instrucțiuni în numele Prestatorului.

Prestatorul va notifica în scris Beneficiarului identitatea reprezentanților săi atestați profesional pentru urmărirea executării lucrărilor.

12.2.2. Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului.

Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante.

13. Forța Majoră

13.1. Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte în termen de 3 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate, pe toată perioada în care acționează, sub rezerva constatării ei potrivit legii.

13.2. Forța majoră nu aduce atingere drepturilor castigate de părțile contractante anterior intervenției împrejurărilor ce justifică suspendarea executării contractului.

13.3. Dacă această situație continuă timp de 180 de zile, oricare dintre Părți va putea să transmită o notificare de reziliere a Contractului care va intra în vigoare în termen de 28 de zile de la data recepției notificării.

13.4. După rezilierea Contractului, Prestatorul va fi îndreptățit la plata sumei rămase neachitate din valoarea serviciilor prestate până la acea dată. Suma netă de plată convenită va fi plătită sau rambursată în termen de 28 de zile de la data notificării de reziliere a Contractului.

14. Soluționarea conflictelor

13.1. Beneficiarul si Prestatorul vor face eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei, in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

13.2. In ipoteza in care partile nu reusesc o solutionare amiabila, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti a caror competenta teritoriala va fi stabilita prin raportare la sediul Beneficiarului;

Prezentele Conditii Generale, reprezinta vointa libera a partilor si se semneaza de catre acestea dupa ce au fost stabilite de comun acord clauzele, natura juridica si intinderea obligatiilor asumate, orice fel de alte intelegeri anterioare, scrise sau verbale, fiind lipsite de valoare juridica.

Părțile au înțeles să încheie prezentul Contract în 2 (două) exemplare de valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR,
U.A.T. ORAȘUL TG. FRUMOS
PRIMAR
ZUGRAVU NECULAI

PRESTATOR,
SOCIETATEA BEST PROTECT CONSULT SRL
REPREZENTANT LEGAL
NIȚU MARIAN

Direcția economică
Ec. Iacob Marta

Responsabil achiziții publice și IT
Potroghir Cristina-Mihaela

Avizat clauze contractuale
Compartiment juridic
Budeanu Costina-Jeni

Persoană responsabilă derulare contract
Musteață Maricica