



Strada Cuza Vodă, nr. 67, orașul Târgu Frumos, județul Iași, cod postal 705300
Tel.: 0232 - 710906; Fax: 0232 - 710330; www.primariatgfrumos.ro, secretariat@primariatgfrumos.ro

Contract de furnizare

Având ca temelie legal: Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

AUTORITATE CONTRACTANTĂ - ORAȘUL TÂRGU FRUMOS, cu sediul în localitatea Târgu Frumos, strada Cuza Vodă nr. 67, județul Iași, cod poștal 705300, telefon 0232 710906, fax 0232 710330, e-mail: secretariat@primariatgfrumos.ro, cod fiscal 4541068, cont trezorerie RO28TREZ24A610304200501X deschis la Trezoreria Târgu Frumos, reprezentat legal prin Primar Ionel Vatamanu, **în calitate de beneficiar - cumpărător**, pe de o parte,

și
OPERATOR ECONOMIC – S.C. FILIP ȘI COMPANIA S.R.L., cu sediul social în oraș Târgu Neamț, str. Cuza Vodă, bl. D1, sc. B, ap.17 județul Neamț, înregistrată în Registrul Comerțului cu nr. J27/1827/1991, cod unic de înregistrare RO2062395, telefon 0233662713, 0744593290, e-mail: filip_company@yahoo.com, cont trezorerie RO36TREZ4935069XXX000420 deschis la Trezoreria Târgu Neamț, reprezentată legal prin administrator Filip Maria, **în calitate de furnizor -vânzător**, pe de altă parte,

au încheiat prezentul contract de achiziție publică, denumit în continuare "Contract", cu respectarea tuturor clauzelor și condițiilor prevăzute în cuprinsul acestuia.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

(1) Obiectul contractului reprezintă obligația furnizorului de a vinde produsele individualizate ce fac obiectul achiziției, iar beneficiarul să le cumpere, în condițiile și termenii acestui contract.

(2) Produsele ce fac obiectul achiziției sunt:

Nr. Crt.	Denumire	U.M.
1	Costum de vară	9
2	Costum de iarnă	9
3	Bocanci iarnă femei (Ghete)	2
4	Bocanci iarnă	7
5	Pantofi vară femei	2
6	Pantofi iarnă femei	2
7	Pantofi vară	7
8	Pantofi iarnă	7
9	Scurtă iarnă îmblănită	9
10	Scurtă de vânt	9
11	Căciulă iarnă	9
13	Geacă ordine publică	9
14	Cămașă mîneacă lungă	18
15	Cămașă mîneacă scurtă	18
16	Cămașă mîneacă scurtă circulație	12
17	Fular pna	9
18	Pulover	9
19	Caschetă ordine publică	9

20	Caschetă circulație	6
21	Mănuși femei piele	2
22	Mănuși bărbați piele	7
23	Pelerină ploaie	9
24	Geacă reflectorizantă circulație	6
25	Embleme pentru Caschetă,căciulă.	24
26	Cravată	9
27	Epoletți	16 (perechi)
TOTAL		

NOTE:

1. *Însemnele distinctive se asigură pentru fiecare articol de echipament (haină, cămașă-bluză, scurtă de vânt, scurtă îmblănită, pulover, pelerină de ploaie).*

3. PRETUL CONTRACTULUI ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

(1) Pretul total al bunurilor achiziționate conform Comenzii este de 44.110 lei, la care se adaugă cota legală de TVA în valoare de 8.380,90 lei, valoarea totală fiind de 52.490,90 lei, în conformitate cu prețul stabilit conform Ofertei prezentate de furnizorul- vânzător.

(2) Plata bunurilor contractate se va efectua cu ordin de plată în contul nr. RO36TREZ4935069XXX000420 deschis la Trezoreria Târgu Neamț, în termen de 30 de zile de la emiterea facturii fiscale care va fi însoțită de certificate de calitate și declarații de conformitate.

4. DURATA CONTRACTULUI ȘI LIVRAREA BUNURILOR

(1) Durata contractului va fi de la data semnării de către ambele părți până la data de 30.09.2024.

(2) Livrarea bunurilor, potrivit prezentului contract, se va face cel mai târziu în data de 30. 09.2024, data la care încetează perioada contractuală.

5. RECEPȚIE, EXPEDIERE, TRANSPORT

(1) Recepția cantitativă și calitativă a bunurilor se va efectua de către beneficiar la sediul instituției la fiecare livrare.

(2) Furnizorul își asumă întreaga responsabilitate asupra calității produselor livrate.

6. OBLIGAȚII CONTRACTUALE

Furnizorul -vânzător are următoarele obligații:

- de a se deplasa la sediul autorității contractante pentru a măsura nominal toate persoanele propuse pentru a fi echipate cu uniformă;
- activitatea de măsurare se va efectua în funcție de disponibilitatea personalului la o dată stabilită de comun acord cu autoritatea contractantă;
- de a efectua probe intermediare pentru produsul pe care îl livrează;
- de a asigura retușurile finale necesare livrării articolului uniforme;
- de a asigura retușurile pe toată perioada derulării garanției, la un punct de lucru propriu sau agreat de producător, în localitatea autorității contractante, în caz contrar va suporta toate cheltuielile de curierat necesare transportului cu uniforma în vederea remedierii sau înlocuirii echipamentului cu defecte;
- va lua măsurile angajaților pentru care se vor confecționa produsele solicitate din caietul de sarcini. Măsurile vor fi luate la sediul Poliției Locale a orașului Târgu Frumos, în termen de 5 zile de la încheierea contractului, conform unei planificări aprobate de comun acord, între părți și întocmirea situației cu măsurile antropometrice de către furnizor;
- se obligă să execute două probe pentru fiecare persoană la sediul autorității contractante.

Cumpărătorul- achizitor are următoarele obligații:

- de a pune la dispoziția furnizorului -vânzător orice alte facilități și/sau date, informații, produse care sunt necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a Contractului, fie că aceste facilități/date/informații/ produse au fost prevăzute în documentele Contractului, fie că sunt solicitate, în mod justificat, pe parcursul derulării contractului;
- se obligă să plătească, în termenele stabilite în cadrul prezentului contract, prețul convenit pentru Serviciile prestate în condițiile prezentului Contract;

- permite accesul furnizorului -vânzător în Spațiul în care Serviciile trebuie prestate conform prevederilor Contractului;
- asigură condițiile și resursele stabilite prin Contract, astfel încât furnizorul -vânzător să poată presta Serviciile;
- asigură spațiul necesar furnizorului -vânzător, care să fie utilizat de personalul furnizorului -vânzător, în situația în care circumstanțele impun acest lucru;
- să pună la dispoziția furnizorului -vânzător orice document al cărui conținut trebuie cunoscut și respectat de personalul furnizorului -vânzător care prestează Serviciile, cu respectarea prevederilor de confidențialitate;
- pe parcursul derulării Contractului, Achizitorul poate solicita înlocuirea de personal, în cazul în care consideră că un membru al personalului furnizorului -vânzător nu își îndeplinește sarcinile din Contract, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate;
- se obligă să informeze furnizorul -vânzător cu privire la orice incidente în legătură cu Contractul și/sau cu Serviciile, în termen de maximum 24 (douăzecișipatru) de ore de la luarea la cunoștință despre un astfel de incident și să furnizeze toate informațiile utile furnizorului -vânzător, pe care le deține, cu scopul stabilirii de măsuri necesare pentru a asigura derularea Contractului în bune condiții;
- se obligă să recepționeze bunurile astfel cum sunt stipulat la art. 5 „Recepție, expediere, transport” .

7. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

(1) Prevederile prezentului contract se completează cu cele incidente ale Codului Civil, Codului Comercial și cu cele stabilite în Caietul de sarcini.

(2) Partea care invoca o cauză de încetare / reziliere a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 5 zile înainte de la data la care încetarea/rezilierea contractului urmează să-și producă efectul, printr-un pact comisoriu de ultim grad. Termenul de 5 zile este un termen de procedură.

A. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- în cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul -vânzător nu execută în termen obligațiile asumate prin contract, atunci Cumpărătorul- achizitor are dreptul de a deduce, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,2% pe zi din valoarea contractului neefectuat;
- în cazul în care Cumpărătorul- achizitor, nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la comunicarea facturii, atunci furnizorul -vânzător are dreptul de a solicita plata de penalități, în sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,2% pe zi din plata neefectuată;
- nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

B. Forta majora

- (1) Forta majora este constatata de o autoritate competenta.
- (2) Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.
- (3) Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.
- (4) Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.
- (5) Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

C. Solutionarea litigiilor

- (1) Furnizorul -vânzător și cumpărătorul – achizitor vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.
- (2) Dacă, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, vânzătorul și cumpărătorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, de catre instantele judecatoresti din Romania.

D. Notificări

- (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris la adresa / sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat la părțile contractante, atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- (3) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (AR) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare
- (4) Comunicările între parti se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția dovezii confirmării primirii comunicării. În acest caz notificarea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

8. DISPOZIȚII FINALE

- (1) În cazul neîndeplinirii obligațiilor în modalitatea și termenele arătate, contractul se consideră reziliat de drept.
- (2) Prevederile alineatului precedent nu sunt de natura să înlăture răspunderea părții care, din vina sa, a determinat rezilierea contractului.
- (3) Partea care solicită rezilierea va notifica celeilalte părți cauza de încetare cu respectarea termenului de 15 de zile lucrătoare înainte de data la care încetarea devine efectivă.
- (4) Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți.
- (5) Modificarea contractului de față se poate face numai cu acordul scris al ambelor părți.
- (6) Părțile se obligă să-și comunice în timp util schimbările de sediu, adrese, telefon, fax, cont.
- (7) Prezentul contract înlătură orice altă înțelegere verbală anterioară sau ulterioară încheierii lui.

9. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract conține 4 (patru) pagini.

Partile au înțeles să încheie astăzi _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Cumpărător- achizitor
ORAȘUL TÂRGU FRUMOS
Reprezentant legal,
Primar
Ionel Vătanu

Furnizor- vânzător,
S.C. FILIP ȘI COMPANIA S.R.L.
Reprezentant legal,
Administrator,
Filip Maria

Direcția Economică
Director executiv **Iacob Marta**

Compartiment Investiții, Achiziții Publice și IT
Cons. Lozoveanu Adina Florentina

Compartiment juridic
Redactat și avizat clauze contractuale
Cons. jurid. Carabulă Irina

Persoană responsabilă derulare contract
Șef Serviciu Poliția Locală, Tucan Mihai