



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
ORAȘUL TÂRGU FRUMOS
Cod fiscal 4541068

ORAȘUL TÂRGU FRUMOS
JUDEȚUL IAȘI
SECRETARIAT

INTRARE / IEȘIRE NR. 4207
ZILE LA LUNGĂ ... 07 ... ANU ...



Strada Cuza Vodă, nr. 67, orașul Târgu Frumos, județul Iași, cod postal 705300
Tel.: 0232 - 710906; Fax: 0232 - 710330; www.primariatgfrumos.ro, secretariat@primariatgfrumos.ro

CONTRACT PRESTARI SERVICII

Art.1. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. - Încheiat între:

I.I. ROMAN A. DAN ÎNTREPRINDERE INDIVIDUALĂ – persoană juridică de drept privat, cu sediul în com. Deleni, sat Maxut, str. Poarta Curții, nr.69, jud. Iași, CUI 44486248, F22/953/24.06.2021, cont bancar RO65BRDE240SV56409982400 deschis la B.R.D. - Suc. Hârlău, tel. 0787616345, e-mail: danromanis75@gmail.com, reprezentată prin **ROMAN DAN**, în calitate de **PRESTATOR** și

“ORAȘUL TÂRGU FRUMOS” - persoană juridică de drept public, adresa/sediul: Strada Cuza Vodă, nr. 67, oraș Târgu Frumos, județul Iași, telefon: 0232-710.330, fax: 0232-710.330, cod fiscal: 4541068, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Târgu Frumos, reprezentată prin **DI. Vatamanu Ionel** în calitate de Primar, în calitate de **BENEFICIAR**.

Art.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului pentru prestarea serviciilor de legătorie și arhivare, denumit în continuare (contractul) constituie prestarea de către **PRESTATOR** către **BENEFICIAR** de **SERVICII ARHIVISTICE DE LEGĂTORIE** în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini nr. 41884/11.07.2024.

Art.3. DURATA CONTRACTULUI ȘI DATA INTRĂRII ÎN VIGOARE

3.1. Contractul se încheie pe o perioadă de 200 de zile de la data semnării contractului.

3.2. Contractul va intra în vigoare după ce va fi semnat de către părțile contractante.

3.3. Începerea derulării contractului se realizează în condițiile stabilite de comun acord.

Art.4. OBIECTUL CONTRACTULUI.

ELEMENTE PRINCIPALE ALE PRESTĂRII SERVICIILOR ARHIVISTICE DE LEGĂTORIE.

4.1. **BENEFICIARUL** va presta următoarele servicii :

1. Legătorie dosare A4 cu carton duplex = 12,00 lei /dosar + TVA;
2. Legătorie dosare A4 cu carton, mucava și pânză = 14 lei /dosar + TVA;
3. Ordonarea și inventarierea dosarelor legate = 14 lei /dosar + TVA;
4. Numerotare file= 5 lei/dosar + TVA.

4.2. Valoarea finală a contractului va fi RAPORTATĂ LA NUMĂRUL DE DOSARE LEGATE.

Art.5. PREȚ, MODALITATE DE PLATĂ, TERMEN DE PLATĂ.

5.1. Plata serviciilor executate într-o perioadă de o lună de zile se facturează în baza bonurilor de recepție, calculații efectuate de **PRESTATOR** și însoțită de **BENEFICIAR**.

5.2. Prețul facturilor se va plăti cu ordin de plată în contul prestatorului, ulterior efectuării prestației conform art. 5.2, în cel mult 30 zile calendaristice de la data înregistrării acestora la **BENEFICIAR**.

5.3. Prețul serviciilor este ferm și nu se actualizează.

5.4. **PRESTATORUL** are drept de a solicita **BENEFICIARULUI** plăți intermediare, pentru o perioadă de 2 săptămâni, dacă se constată o creștere bruscă a cantității de servicii prestate, respectiv a facturii ce trebuie emisă.

5.5. **BENEFICIARUL** are dreptul de a refuza primirea dosarelor legate de **PRESTATOR** dacă acestea nu corespund dispozițiilor Legii nr. 16/1996 în materia arhivării documentelor și/sau mențiunilor din Caietul de sarcini. În acest caz, costul serviciilor prestate și neacceptate de către **BENEFICIAR** nu se plătesc.

5.6. La calcularea contravalorii serviciilor prestate se va adăuga TVA.

Art.6.

6.1. **PRESTATORUL** se obligă:

- a) să efectueze servicii (prestatiile) prevăzute în termenele și la tarifele prevăzute în prezentul contract;
- b) să respecte normele PSI, NTSM și Regulamentul de ordine interioară al **BENEFICIARULUI**.
- c) să respecte prevederile legale în materia arhivării documentelor precum și cele prevăzute în caietul de sarcini nr. 41884/11.07.2024.

6.2. **BENEFICIARUL** se obligă:

- a) să asigure la sediul său toate condițiile organizatorice, respectiv masă, scaune, rafturi pentru depozitat arhivă pentru ca **PRESTATORUL** să poată efectua serviciile prevăzute în contract;
- b) să înlesnească **PRESTATORULUI**, la solicitarea scrisă a acestuia, accesul la punctul de lucru și peste orele de program sau zilele nelucrătoare.

6.3. nu răspunde de calitatea serviciilor executate dacă documentele prezintă urme de manipulare defectuoasă sau deteriorare, eventual repararea acestora se va face contra cost la prețurile actuale.

PRESTATORUL nu-și asumă răspunderea pentru conținutul și modul în care sunt ordonate documentele în dosarele predate de beneficiar în scopul legării, inventarierii și selecționării acestora.

Art.7. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

7.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) De a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) De a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale;
- c) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

7.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) Informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- b) Informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- c) Partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Art.8. FORTA MAJORA

8.1. Partea care nu își poate îndeplini obligațiile din cauza de forță majoră este exonerată de răspundere, în condițiile legii.

8.2. Nu sunt asimilabile cazului de forță majoră: greva, întreruperea furnizării energiei electrice, a apei, gazului, lipsa materiei prime, sărbătorile creștinești (cele cu cruce roșie), etc.

Art.9. CLAUZA PENALĂ

9.1. Partea care nu-și îndeplinește obligațiile rezultate din acest contract este de drept în întârziere din momentul scadenței.

9.2. Pentru întârzieri la plata facturilor, **BENEFICIARUL**, datorează penalități de 0,1 % pe fiecare zi de întârziere, calculate asupra sumei datorate.

9.3. Aceeași penalitate calculată asupra valorii serviciilor neefectuate la termen o datorează și PRESTATORUL.

Art.10. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

10.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) părțile convin de comun acord încetarea contractului;
- b) expirarea duratei contractului;
- c) neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale de către una din părți;
- d) în caz de dizolvare, lichidare, faliment, retragere a autorizației de funcționare a unuia dintre contractanți, caz în care contractul va fi declarat nul, părțile fiind ținute a îndeplini datoriile uneia către alta, datorii rezultate până în momentul intervenției cauzei de dispariție.

Art.11. PREVEDERI FINALE

11.1. În caz de litigii neconciliabile pe cale amiabilă, se va face apel la organele judecătorești competente.

11.2. Partea care va denunța acest contract în mod unilateral va suporta daunele provocate astfel celeilalte părți.

11.3. Încheiat în două exemplare, astăzi, câte unul pentru fiecare parte.

PRESTATOR
I.I. ROMAN A. DAN ÎN ÎNTREREPRENDERE INDIVIDUAL
ADMINISTRATOR
ROMAN A. DAN

BENEFICIAR:
ORAȘUL TÂRGU FRUMOS
PRIMAR
VATAMANU IONEL

Direcția Economică
Director executiv Iacob Marta

Compartiment Investiții, Achiziții Publice și IT
Cons. Potroghir Cristina Mihaela

Compartiment juridic
Cons. jurid. Carabula Irina

Persoană responsabilă cu derularea contractului
Iosif Valentin