

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI TÂRGU FRUMOS
JUDEȚUL IAȘI



HOTĂRÂREA nr. 55
privind aprobarea modalității de gestiune a serviciului de salubrizare pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Târgu Frumos

Având în vedere:

- Referatul de aprobare emis de viceprimarul orașului Târgu Frumos Alexa-Angheluș Ion, înregistrat sub nr.36912/14.06.2021;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.37128/16.06.2021;
- raportul de specialitate întocmit de compartimentul de achiziții publice, înregistrat sub nr.37212/17.06.2021;
- raportul Comisiei de specialitate al Consiliului Local al orașului Târgu Frumos emis sub nr. 37878/30.06.2021;
- prevederile art. 2, alin. (1), alin. (3), lit. k), art. 6, alin. (1), lit. e), lit. h) și lit. i), art. 8, alin. (1), art. 12, art. 14 din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1, alin. (2), lit. e), art. 2, lit. e) și g), art. 3, art. 8, alin. (3), lit. d), lit. i), art. 22 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordinul ANRSC mr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităților;
- Ordinul ANRSC mr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localităților;
- Ordinul ANRSC nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localităților;
- prevederile art. 129, alin (2), lit. d), alin. (6) lit. a) și lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019;

În temeiul art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂШТЕ:

Art. 1. Se aproba Studiu de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului public de salubrizare pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în Orașul Târgu Frumos, județul Iași, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezentă hotărâre.

Art. 2. Se aproba Regulamentul de organizare și funcționare și Indicatorii de performanță pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Târgu Frumos, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezentă hotărâre.

Art. 3. Se aproba Caietul de sarcini pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului public de salubrizare al orașului Târgu Frumos, conform Anexei nr. 3, parte integrantă din prezentă hotărâre.

Art. 4. Se aproba "gestiunea delegată" ca modalitate de organizare și funcționare pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului public de salubrizare al orașului Târgu Frumos, județul Iași.

Art. 5. Se aproba încheierea unui contract de delegare a gestiunii pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului public de salubrizare al orașului Târgu Frumos.

Art. 6. Se aproba Contractul de delegare a gestiunii pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului public de salubrizare al orașului Târgu Frumos, prevăzut în Anexa nr. 4, parte integrantă din prezentă hotărâre.

Art. 7. Durata contractului de delegare a gestiunii Serviciului de salubrizare pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Târgu Frumos este de 12 luni.

Art. 8. Se mandatează Primarul orașului Târgu Frumos să semneze în numele și pentru Orașul Târgu Frumos, contractul de delegare a gestiunii pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Art. 9. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuterniceste Primarul orașului Târgu Frumos prin aparatul de specialitate.

Art. 10 - Secretarul orașului va comunica prezentă hotărâre: Institutiei Prefectului Județului Iași în vederea exercitării controlului de legalitate, Primarului orașului Târgu Frumos și Birourilor/compartimentelor/serviciilor de specialitate în vederea ducerii la îndeplinire și o va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și/sau pe site-ul instituției.

Adoptată astăzi, 30.06.2021, în ședință publică ordinară.

Președinte de ședință,
 Consilier local
 TOARBĂ DANIEL



Contrasemnează pentru legalitate,
 Secretar general al orașului,
 Valache Arghir Gabriel

CARTUŞ NECESSAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI TÂRGU FRUMOS DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL ORAȘULUI PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI TÂRGU FRUMOS NR. 55/30.06.2021			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	30/06/2021	
2	Comunicarea către primarul orașului ²⁾	.../.../2021	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	.../.../2021	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	.../.../2021	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	.../.../2021	
6	Hotărârea devine obligatorie⁶⁾ sau produce efecte juridice⁷⁾, după caz	.../.../2021	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:			
1)	art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;		
2)	art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;		
3)	art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...; ;		
4)	art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;		
5)	art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;		
6)	art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;		
7)	art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”		

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 15 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva” și 0 voturi reprezentând „abțineri”, exprimate de un număr de 15 consilieri locali care au votat, dintr-un număr de 17 consilieri locali în funcție.

ANEXA NR. 1 LA PROIECT DE H.C.L. NR. 55

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind modalitatea de gestiune a serviciului public de salubrizare pentru activitatea de dezinsectie, dezinfecție și deratizare, în Orașul Târgu Frumos, județul Iași.

I. Descrierea Serviciul public de salubrizare pentru activitatea de dezinsectie, dezinfecție și deratizare a localității, în conformitate cu prevederile legislației specifice.

Serviciul public de dezinsectie, dezinfecție și deratizare este parte componentă a serviciilor de utilități publice. Acesta se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agentilor economici de pe raza orașului Târgu Frumos.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de dezinsectie, dezinfecție și deratizare sunt:

- Casnici: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai orașului;
- Agenti economici care-și desfășoară activitatea pe teritoriul orașului Târgu Frumos;
- Instituții publice cu sedii sau filiale în orașul Târgu Frumos.

Gestiunea serviciilor publice de dezinsectie, dezinfecție și deratizare poate fi realizată prin următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune delegată.

Alegerea modalității de gestiune pentru activitatea de dezinsectie, dezinfecție și deratizare se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

Atribuirea activității de dezinsectie, dezinfecție și deratizare se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubrizare.

Organizarea, reglementarea, conducerea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de dezinsectie, dezinfecție și deratizare intră în atribuțiile administrației publice locale.

Obiectivele principale și specifie serviciului de dezinsectie, dezinfecție și deratizare sunt:

- a) protecția sănătății oamenilor și a mediului prin combaterea și stingerea focarelor de artropode și rozătoare vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort;
- b) protecția sănătății populației prin urmărirea calității serviciului prestat de operatori;
- c) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin combaterea eficientă a vectorilor generatori de disconfort și cu risc epidemiogen;
- d) responsabilitatea față de cetățenii orașului Târgu Frumos, privind adoptarea unor tarife echitabile și accesibile tuturor consumatorilor;
- e) protecția cetățenilor și animalelor de insecte și rozătoare care sunt vectori potențial transmițători de boli grave (rabie, salmoneloze, hepatită virală, meningoencefalită epidemică, viroze, TBC etc.);
- f) promovarea calității și eficienței activității de dezinsectie, dezinfecție și deratizare;
- g) dezvoltarea durabilă a serviciilor de dezinsectie, dezinfecție și deratizare.

II. Descrierea locațiilor pentru care se face delegarea de gestiune

1) Dezinsectia se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piete, târguri, oboare, bâルciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociații de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie electrică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;

- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;
- i) depozite de deșeuri municipale;
- j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

2) Dezinfecția se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale;
- b) încăperile din cadrul condominilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevazută operațiunea de dezinfecție;
- b) este prevazută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

III. Prezentarea situației actuale și gradul de satisfacție al cetățenilor

Până în prezent operațiile de dezinfecție, dezinfecție și deratizare nu s-au realizat la intervalele stabilite prin Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru de salubrizare a localităților și prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119/2014 privind aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare.

Suprafața operată pe domeniul public al orașului Târgu Frumos, va varia în funcție de resursele financiare de care va dispune primăria în fiecare an.

Activitatea de combatere a rozătoarelor, insectelor nu atinge eficacitatea dorită deoarece:

- a) operațiile de dezinfecție, deratizare nu s-au realizat la intervalele stabilite prin Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru de salubrizare a localităților și prin Ordinul nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
- b) neefectuarea operațiunilor de dezinfecție, deratizare la nivel general pe toată raza orașului Târgu Frumos, în special la toate asociațiile de proprietari, pe malurile râurilor, alte zone.

IV. Modalități de organizare a serviciilor publice de dezinfecție, dezinfecție și deratizare în orașul Târgu Frumos.

Gestiunea serviciilor publice de dezinfecție, dezinfecție și deratizare poate fi realizată în două modalități - gestiune directă și gestiune delegată, alegerea formei de gestiune se face prin hotărâre a consiliului local.

1. Gestiunea directă

În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, administrarea și gestionarea serviciilor publice de dezinfecție, deratizare și dezinfecție.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public înființați la nivelul unităților administrativ-teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare adoptate de autoritățile deliberative ale acestora.

2. Gestiunea delegată

În vederea administrației și exploatarii sistemelor publice ale serviciilor de dezinfecție, dezinfecție și deratizare din orașul Târgu Frumos, se poate alege gestiunea delegată, prin care

autoritățile administrației publice locale pot apela la unul sau mai mulți operatori de servicii publice, cărora le încredințează, în baza unui contract de delegare a gestiunii sau de concesiune, gestiunea propriu-zisă a serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare precum și administrarea și exploatarea sistemelor publice necesare în vederea realizării acestora.

În procesul delegării, Consiliul local al orașului Târgu Frumos, păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de dezinsecție, dezinfecție și deratizare precum și dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, calitatea serviciilor prestate, modul de administrare, exploatare și conservare a sistemelor publice încredințate prin contractul de delegare.

Conform reglementărilor legale în vigoare, delegarea gestiunii sau concesionarea serviciilor publice de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se face către operatori licențiați de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare.

Procedura privind delegarea gestiunii sau concesionarea serviciilor publice de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în conformitate cu Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, precum și Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Activitățile specifice de utilitate și interes public se organizează și se desfășoară pe baza caietului de sarcini și a regulamentului de serviciu prin care se stabilesc nivelele de calitate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizator, precum și modul de tarifare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor prestate, elaborate și aprobate de către consiliul local.

Prin realizarea delegării de gestiune se vor putea obține următoarele avantaje:

- a) tarife mai mici decât cele actuale pentru unitatea de suprafață de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și un raport preț-calitate optim;
- b) creșterea calității serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, datorită selecționării concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanță, dotările tehnice;
- c) societățile care execută aceste lucrări sunt autorizate, au licență ANRSC și răspund de eventualele pagube rezultate în urma operațiilor de deratizare, dezinsecție, dezinfecție;
- d) întotdeauna produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide;
- e) lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură proprietății utilizatorului obiectivului respectiv;
- f) în cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat pe bonul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului;
- g) la concesionarea acestor servicii participă numai societățile autorizate care au licență ANRSC, iar operatorii sunt atestați conform normativelor în vigoare și care respectă normele legale referitoare la regimul pesticidelor, la dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- h) este încurajată astfel angajarea de personal calificat și necalificat pe plan local, ceea ce va duce la scăderea numărului de șomeri și, implicit, la o creștere a puterii de cumpărare în oraș;
- i) feed-back eficient în ce privește relația beneficiar - prestator;
- j) control și monitorizare directă privind suprafața pe care se execută operațiile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- k) creșterea eficienței acțiunii de igienizare a localității prin efectuarea acesteia de la exteriorul localității spre interior și într-o perioadă scurtă de timp, așa cum prevăd normele metodologice privind efectuarea acțiunii de deratizare a unei localități.

V. Descrierea activității care se va organiza prin delegarea gestiunii

Serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfecție a orașului Târgu Frumos, este un serviciu public local, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție cuprinde următoarele activități:

- a) cunoașterea zonei și a locului unde se execută dezinsecție, dezinfecție și deratizare;

- b) stabilirea vectorilor din zona unde se execută dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- c) determinarea nivelului de infestare;
- d) stabilirea substanțelor și a concentrației pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru dezinsecție, dezinfecție și deratizare, astfel încât tratamentele aplicate în exterior să nu aibă remanență ridicată pentru că ele ajung foarte repede în apă și sol, unde persistă apoi ca elemente poluante, iar în interior tratamentele să fie cu remanență ridicată;
- e) pregătirea afișelor de avertizare cu specificarea societății prestatore, a produselor pesticide utilizate și data efectuării acțiunii;
- f) stabilirea modului de desfășurare a acțiunii cu informarea operatorilor asupra execuției lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- g) anunțul la sediul Unității Administrativ Teritoriale a Orașului Târgu Frumos cu programul de lucru: zona, data, ora și cine execută lucrarea.

Prin delegarea gestiunii serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, orașul Târgu Frumos are ca obiectiv îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin:

- a) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător;
- d) verificarea periodică a zonelor, în vederea depistării vectorilor în locurile unde s-a executat dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- e) respectarea legislației în vigoare a ministerului sănătății, referitoare la normele de igienă și recomandările privind mediul de viață al populației.

VI.Modul de realizare al serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare prin delegarea gestiunii

Persoanele fizice, juridice și asociațiile de proprietari/locatari vor sesiza la primărie zonele și locul unde sunt focare de infestare cu insecte și rozătoare, urmând ca operatorii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare să se deplaseze rapid la fața locului, verificând, potrivit specificului locului și a vectorilor, ce tratament trebuie să aplique pentru combaterea lor și să nu fie afectate apa, solul, precum și sănătatea publică.

Operatorii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare vor verifica periodic în urma tratamentelor aplicate eficiența combaterii vectorilor. O eficiență scăzută se poate datora pe de o parte, apariției vectorilor din habitate larvare ne trataate, iar pe de altă parte migrării adulților din zone învecinate sau ieșirii lor din locurile de adăpostire în care nu au avut de suferit din cauza tratamentelor spațiale, care se aplică sub formă de aerosoli reci, ceată caldă și momeli raticide.

Pentru fiecare din aceste trei tipuri de tratamente se va utiliza aparatura adecvată și produsele insecticide și raticide condiționate special pentru tipul respectiv de tratament.

Locurile pentru colectarea și depozitarea deșeurilor menajere sunt locurile unde există infestare cu insecte și rozătoare și sunt vizate ca focare de infestare, iar operatorii de deratizare, dezinsecție și dezinfecție trebuie să aplique tratament permanent, iar pe eticheta de avertizare se va scrie data când s-a executat ultimul tratament.

Operatorii de deratizare, dezinsecție și dezinfecție vor尊重 нормите легале referitoare la regimul pesticidelor la dezinsecție și deratizare și vor lua toate măsurile de prevenire a intoxicațiilor acute cu pesticide și de poluare a mediului.

Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul substanțelor pesticide (insecticide și raticide) trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire.

Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobat de autoritățile competente.

Transportatorii trebuie să aibă dotarea tehnică și personal corespunzător pentru intervenție, în cazul unor defecțiuni sau accidente apărute în timpul transportului.

După terminarea lucrărilor de dezinsecție,dezinfecție și deratizare se vor amplasa afișe de avertizare asupra prezentei și substanțelor utilizate, asupra societății prestatore și a datei prestării acțiunii, în locuri vizibile.

VII. Motivele care justifică delegarea gestiunii serviciului de dezinfecție, dezinsecție și deratizare

1. Motive de ordin legislativ

Legislația în domeniul serviciilor publice de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este reprezentată de:

- Legea nr. 101/2006 privind serviciului de salubrizare al localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru de salubrizare a localităților;
- Ordinului ANRSC nr. 111 /2007 privind aprobarea Caletului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localităților;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

Acste acte normative creează posibilitatea ca administrațiile publice locale să demareze demersurile pentru acordarea gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a localităților, realizându-se astfel un mod unitar de organizare a serviciilor publice și totodată un control mai amănuntit menit să măreasca eficiența și să scadă pretul acestora.

2. Motive de ordin economico-financiar

Principalele argumente care stau la baza acordării gestiunii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe domeniul public al orașului Târgu Frumos sunt următoarele:

- Personalul și organizarea operatorului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, care este încurajat să angajeze personal calificat și necalificat pe plan local, ceea ce va duce la scăderea numărului de șomeri și, implicit, la o creștere a puterii de cumpărare în orașul Târgu Frumos.
- Raport optim între valoarea tarifelor și calitatea serviciilor.
- Posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată, va permite să suplimenteze suprafața domeniului public pe care se va face dezinsecție, dezinfecție și deratizare, ceea ce înseamnă că va putea crește cantitatea de lucrări într-un buget comparabil.

3. Motive legate de protecția mediului

- Dotarea cu utilaje noi și performante va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului. Astfel, viitorul operator de dezinsecție, dezinfecție și deratizare va trebui să facă dovada detinерii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care se vor putea realiza servicii de deratizare, dezinsecție și dezinfecție de calitate ridicată.
- Alegerea opțiunii gestiunii delegate asigură selectarea unui operator cu o mai mare experiență în domeniu, și care va putea gestiona activitatea în condițiile unui management performant al calității mediului.

4. Motive de ordin social

- Comunitatea locală va beneficia de un număr mai mare de locuri de muncă deoarece prin criteriile de selecție sunt stimulați ofertanții care angajează forță de muncă locală.
- Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor, comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației.

VIII. Identificarea nevoilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

1. Utilizatorii / Beneficiari ai serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe domeniul public al orașului Târgu Frumos se împart în:

- Caznici: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai orașului Târgu Frumos.
- Agenti economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul orașului Târgu Frumos.
- Instituții publice cu sedii sau filiale în orașul Târgu Frumos.

Unitatea Administrativ Teritorială a Orașului Târgu Frumos are ca obiectiv realizarea unui serviciu de igienizare corect și decalitate prin operatorul ce va fi desemnat, scop în care, efectuează controlul și urmărește activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executată.

2. Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului, a sănătății și a populației:

- Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu - având ca atribuții urmărirea și controlul aplicării de către persoanele fizice și juridice a reglementărilor privind igienizarea periodică a punctelor gospodărești unde se adăpostesc insectele și rozătoarele, formând focare de infecție, dar și aplicarea de sanctiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului;
- Agenția pentru Protecția Mediului Iași - printre atribuțiile căreia se regăsesc coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire al obiectivelor din strategia de protecție a mediului;
- Direcția de Sănătate Publică Iași - are ca scop realizarea controlului de stat cu privire la respectarea condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice;
- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare –ANRSC – are ca scop reglementarea și monitorizarea, la nivel central, a activităților din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice aflate în atribuțiile sale.

3. Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate.

În general, rozătoarele și insectele se numără printre obiectivele recunoscute ca fiind printre cele mai mari generatoare de impact și risc pentru mediu și sănătatea publică.

Din acest motiv, grupurile interesante în realizarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în orașul Târgu Frumos, au diverse nevoi, care vor fi analizate în cele ce urmează:

a. Populația orașului Târgu Frumos are o serie de dorințe și nevoi, cum ar fi:

- să se plimbe și să se recreeze în zone curate fără insecte și rozătoare;
- să circule pe străzi curate;
- în perioada verii, în zilele toride, să se recreeze în zonele de agrement fără a purta grija țânțarilor, rozătoarelor și a insectelor;
- evitarea transmiterii unor boli de la rozătoare și insecte către oameni și prevenirea răspândirii lor către populație.

b. Unitatea Administrativ Teritorială a Orașului Târgu Frumos, are ca obiective/nevoi:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetătenilor prin promovarea calității și eficienței serviciilor publice de deratizare, dezinsecție și dezinfecție;
- dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător;
- organizarea serviciilor publice de dezinsecție, dezinfecție și deratizare astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și agenților economici;
- realizarea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare de calitate, pe o suprafață cât mai mare a domeniului public până la acoperirea întregului oraș, cu costuri minime.

c. Toate instituțiile menționate mai sus: Garda de Mediu, Agenția Pentru Protecția Mediului, Autoritatea de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare- A.N.R.S.C., sunt interesate de:

- îmbunătățirea calității vieții cetătenilor prin menținerea unui climat de igienă;
- protejarea mediului înconjurător;
- protecția stării de sănătate a locuitorilor orașului Târgu Frumos.

IX. Beneficiile acordării gestiunii delegate

a. Costul serviciilor

Prin delegarea gestiunii serviciului public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va putea obține raportul optim între tarife mici și calitate ridicată a serviciilor.

b. Calitatea serviciilor

- În contractul de delegare a gestiunii a serviciului public se vor stabili criterii de performanță care vor înlesni evaluarea de către Primaria orașului Târgu Frumos a calității serviciilor realizate. În plus vor fi stabilite penalizări care vor motiva operatorul să efectueze lucrări de calitate.
- Operatorul va aplica tratamentele necesare în timp util în zonele puternic infestate ori de câte ori este nevoie.

- Operatorul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare va prezenta personal specializat/ necalificat pentru desfășurarea în bune condiții a serviciului, instruirea acestuia întrând în obligațiile operatorului.
 - Control și monitorizare directă și eficientă asupra modului în care este prestată activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.
 - Feed-back eficient în ce privește relația beneficiar- prestator.
- c. Cantitatea serviciilor

Avantajul delegării serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare prin selectarea ofertantului îl constituie posibilitatea obținerii unor tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată, ceea ce va putea permite Unității Administrativ Teritoriale a Orașului Târgu Frumos să suplimenteze domeniul public pe care se va face dezinsecție, dezinfecție și deratizare, deci și cantitatea de lucrări.

Prin delegarea gestiunii serviciului public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare vor fi create condițiile pentru creșteri intensive ale serviciului, prin creșterea frecvenței cu care se realizează aceste operații la nivelul orașului nostru.

X. Procedura de delegare a gestiunii

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, delegarea gestiunii serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție a orașului Târgu Frumos se va face prin achiziție directă de servicii.

Operatorul selectat va beneficia de dreptul de exclusivitate potrivit art. 20, alin. (2), lit. e) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, republicată.

XI. Durata estimată a contractului

Durata estimată a contractului este de 1 an.

Președinte de ședință,
Consilier local
TOARBĂ DANIEL



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al orașului,
Valache Arghir Gabriel

ANEXA NR. 2 LA PROIECT DE H.C.L. NR.....

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE a serviciului de salubrizare din orașul Târgu Frumos, pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Capitolul I. Dispozitii generale

Art.1. (1) Prevederile prezentului regulament se aplică activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului public de salubrizare, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe raza administrativ teritorială a orașului Târgu Frumos.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și funcționarea serviciului public de salubrizare în Orașul Târgu Frumos - activități de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, precum și relațiile dintre operator și utilizatorii acestor servicii.

Art. 2. Prevederile regulamentului se aplică la exploatarea și executarea serviciului public de salubrizare, pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

Art. 3. Activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, parte componentă a serviciului de salubrizare, are ca obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor daunătoare generate de rozătoare și diferite insecte, care sunt purtătoare de boli microbiene și parazitară atât la oameni cât și la animale. Serviciul de salubrizare, pentru componenta activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, este organizat și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populatiei;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Art.4. Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice -A.N.R.S.C.;

4.2. deratizare - activitate de stârpire a rozătoarelor prin otravire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

4.3. deșeu de origine animalieră - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

4.4. dezinsecție - activitatea de combatere a antropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.5. dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.6. indicatori de performanță - parametrii ai serviciului de salubrizare, pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime, urmariti la nivelul operatorului;

4.7. rețetă - ansamblul de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune, pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de dezinfecție, dezinsecție și deratizare și un anumit tip de obiectiv;

4.8. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C. prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

4.9. utilizatori - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, în condițiile legii;

4.10. vector - organism, insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germenii patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art. 5. Operatorii care desfășoară activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubrizare pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare pe teritoriul orașului Târgu Frumos, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Art. 6. Agentii economici, instituțiile publice, asociațiile de proprietari/locatari, persoanele fizice, persoanele juridice etc. au obligația respectării prevederilor prezentului regulament.

Art. 7. Operatorii serviciului de Serviciul de dezinfecție, dezinsecție și deratizare trebuie să îndeplinească, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul local Târgu Frumos și care sunt prevăzuți în prezentul regulament de organizare și funcționare a serviciului de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, fiind anexați și caietului de sarcini.

Capitolul II.

Accesul la serviciul de salubrizare pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție, deratizare

Art. 8. Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice de pe teritoriul orașului Târgu Frumos au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

Art. 9. Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice privind serviciul de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, la indicatorii de performanță ai serviciului la structura tarifară și la clauzele contractuale.

Art.10. Operatorul serviciului de dezinfecție, dezinsecție și deratizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

Art.11. Operatorul serviciului de dezinfecție, dezinsecție și deratizare este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

Capitolul III.

Documentația tehnică pentru operatorii care asigură serviciul de dezinsecție, dezinfecție, deratizare

Art. 12. Prezentul regulament stabilește documentația minimă pentru operatorii serviciului de salubrizare, activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, documentele necesare exploatarii, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

Art. 13. Operatorul va avea și va actualiza, următoarele documente:

- a) documentația prin care s-a făcut atribuirea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procente-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse.

- h) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu :
 - procese-verbale de măsuratori cantitative de execuție;
 - procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 - procesele-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
- i) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- j) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- k) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- l) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- m) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- n) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
- o) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
- p) instrucțiuni privind accesul în incinta și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- ș) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

Art. 14. (1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubrizare, precum și operatorii care au primit în gestiune serviciul de salubrizare, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 13, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

Capitolul IV. Indicatorile personalului operativ

Art. 15. (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubrizare având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații;

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trece în fișa postului și în procedurile operaționale;

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate al instalațiilor și al procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art. 16. (1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne,

graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică- administrativă;

(2) Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

Capitolul V.

Asigurarea serviciului de salubrizare, activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare și condițiile de funcționare

Art. 17. Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artopodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le detin cu orice titlu, la frecvențele prevăzute la art. 22-24 din prezentul regulament.

Art. 18. (1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale, întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalează în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al orașului Târgu Frumos;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din raza administrativ teritorială a Orașului Târgu Frumos au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operațiunilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru de către:

- a) reprezentanții administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al orașului Târgu Frumos;
- b) reprezentanții administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea Tânărăilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceată rece sau caldă montate pe autovehicule;
- c) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparete portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;
- d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul administrației publice locale;
- e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este

poziția prezență unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de reprezentantul administrației publice locale;

f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului;

g) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritățile administrative orașenești în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit.a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinfecție, dezinsecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

h) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) și e), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale, în baza hotărârii de aprobare adoptate de Consiliul Local Târgu Frumos.

(6) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Art. 19. Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza orașului Târgu Frumos;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spații comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al Orasului Târgu Frumos; terenurile instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, piețe, târguri, alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociaților de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la litera d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și altele asemenea;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;
- i) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Art. 20. Dezinfecția se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor de gunoi;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Art. 21. Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevazută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice sau juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art. 22. (1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsectia pentru combaterea țânțarilor se execută:
a)lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;

b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune încise ale clădirilor.
(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsectia se execută:

a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile încise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune încise ale clădirilor;
b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile încise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

Art. 23. Din punct de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestrul și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al orașului Târgu Frumos, în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art. 24. Dezinfecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Art. 25. Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de dezinsectie, dezinfecție și deratizare vor fi avizate de către Directia de Sănătate Publică a județului Iași.

Art. 2. Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsectie și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

Art. 27. Operațiunile de dezinsectie și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. și numai dacă i-a fost atribuită activitatea în gestiune de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

Art. 28. Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsectie și/sau dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor rezidurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apelor stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defectiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art.29. Operatorul care prestează activitatea de dezinsectie, dezinfecție și deratizare are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsectie sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 5 zile înainte, următoarele:

1. tipul lucrării ce urmează a se efectua;

2. perioada efectuării tratamentelor;

3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;

4. măsurile de protecție ce trebuie luate în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice și juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsectie, dezinfecție și deratizare în spațiile încise și pe suprafețele deținute de acestea și să

comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari și să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Art. 30. În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art. 31. În cazul în care, în urma unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și vietuitoarelor.

Art. 32. Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și vietuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luate măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

Capitolul VI. Drepturile și obligațiile operatorilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Art. 33. Operatorii serviciului de salubrizare vor acționa pentru implicarea detinătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în „operatori activi de mediu” cel puțin la nivelul habitatului propriu.

Art. 34. Operatorii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare prestat/contractat, corespondător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobată de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata prestării serviciilor;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobată de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 35. Operatorii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare au următoarele obligații:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubrizare, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse detinătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreprere nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificări procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;

- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatață în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubrizare, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele luate față de utilizatori, prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare;
- i) să presteze serviciul de salubrizare la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- j) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- k) să respecte indicatorii de performanță stabiliți și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- l) să aplique metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- m) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare conformat programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;
- n) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- o) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consigna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat potentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora.

Capitolul VII. Drepturile și obligațiile utilizatorilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Art. 36. (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubrizare.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 37. Utilizatorii au următoarele drepturi :

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau componenții pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubrizare și să facă propunerii vizând înălțarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubrizare;
 - g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătoarești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
 - h) să li se presteze serviciul de salubrizare în condițiile prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilită în contract;
 - i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
 - j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
 - k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare și de utilizare a acestora;
- Art. 38. Utilizatorii au următoarele obligații:**
- a) să respecte prevederile prezentului regulament-cadru și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubrizare;
 - b) să achite în termenele stabilate obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubrizare, sau să achite taxa de salubrizare aprobată de autoritatea administrației publice locale în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
 - c) să aplique măsuri privind deratizarea și dezinsectia, stabilită de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
 - d) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico- edilitare;
 - e) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilită prin actele normative în vigoare;
 - f) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubrizare numai cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune, activitatea respectivă.

Capitolul VIII. Determinarea cantităților și volumul de lucrări prestate

Art. 39. Pentru activitatea de dezinsectie, dezinfecție și deratizare, măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

Capitolul IX. Indicatorii de performanță și de evaluare a serviciilor de dezinsectie, dezinfecție și deratizare

Art. 40. Indicatorii de performanță ai activității de dezinsectie, dezinfecție și deratizare sunt cei prevăzuți în Anexa nr. 1 la prezentul regulament.

Art. 41. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și ţintelor pentru care autoritatea administrației publice locale;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii;

Art. 42. Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubrizare;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) solutionarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;
- f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ- teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanță.

Art. 43. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubrizare trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravvalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 44. În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngărdit la informații necesare stabilității:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilică-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

Capitolul X. Contravenții și Sanctioni

Art. 45. (1) Nerespectarea de către operator a prevederilor art. 35, lit. b), g) și h) din prezentul regulament constituie contravenție și se sanctionează cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei.

(2) Nerespectarea de către utilizator a prevederilor art. 38, lit. c), e) și f) din prezentul regulament constituie contravenție și se sanctionează cu amendă de la 500 lei la 750 lei.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor stabilite prin prezentul regulament, se fac de către persoanele împuñemite din cadrul autorităților administrației publice locale.

(4) Contravențiile prevazute la alin. (1) și alin. (2) le sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul XI. Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 46. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă în materie, prin hotărâre a Consiliului Local al orașului Târgu Frumos.

Art. 47. Prezentul regulament face parte, alături de Caietul de sarcini, din documentația pentru atribuirea prin gestiune delegată a serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Târgu Frumos.

Președinte de ședință,
Consilier local
TOARBĂ DANIEL



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al orașului,
Valache Arghir Gabriel

ANEXA NR. 2 LA PROIECT DE H.C.L. NR.....

CAIET DE SARCINI PENTRU ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE

CAPITOLUL I Obiectul și scopul achiziției

Art.1. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ și tehnic de delegare a gestiunii Serviciului de salubrizare pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Târgu Frumos, de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante din domeniul dezinsecției, dezinfecției și deratizării.

Art.2. Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspectia și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legatură cu desfășurarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

Art.3 Reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii și la protecția mediului, care sunt în vigoare, trebuie respectate permanent de către operator (prestator) pe parcursul prestării activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare al orașului Târgu Frumos.

Art.4. Prezentul caiet de sarcini, stabilește condițiile de desfășurare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare al orașului Târgu Frumos, cât și specificațiile tehnice necesare pentru achiziționarea următoarelor servicii:

- a) Servicii de dezinsecție și dezinfecție;
- b) Servicii de deratizare,

ce se vor derula la obiectivele din administrarea Primăriei orașului Târgu Frumos, județul Iași.

CAPITOLUL II Cerințe organizatorice minime

Art.5 - Operatorul activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare al orașului Târgu Frumos, va asigura:

- a) Respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului;
- b) exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciilor și precizați în Regulamentul de organizare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare al orașului Târgu Frumos, furnizarea către Primăria orașului Târgu Frumos, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, și în condițiile legii;
- d) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- e) prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe întreg domeniul public și privat al orașului Târgu Frumos, pentru care detine contract de delegare a gestiunii;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și terți;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) personalul necesar pentru prestarea activității asumate prin contract.

Art.6. Obligațiile și răspunderile operatorului referitoare la activitatea care face obiectul prezentului calet de sarcini sunt cuprinse în Regulamentul de organizare și funcționare al activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare al orașului Târgu Frumos;

Art.7 Operatorul va asigura din surse proprii realizarea oricărora reparații, investiții, precum și a altor cheltuieli în scopul funcționării corespunzătoare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;

CAPITOLUL III **Necesitatea și oportunitatea efectuării serviciilor**

Art.8. Modul de organizare și executare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- Protecția sănătății populației;
- Responsabilitatea față de cetățeni;
- Conservarea și protecția mediului înconjurător;
- Asigurarea calității și continuității serviciului;
- Tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- Securitatea serviciului;
- Dezvoltarea durabilă.

8.1. Serviciile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt necesare în scopul eliminării sau prevenirii apariției unor focare de infecție, a unor epidemii, bolii infecțioase, daune materiale ca urmare a proliferării în sediul unității și restul obiectivelor socio-culturale, educative, servicii etc. a insectelor (tanțari, muște, gândaci de bucătărie, ploșnițe, purici, furnici, căpușe, etc.), rozătoarelor (șoareci și/sau şobolani), bacteriilor, germenilor microbieni specifici anumitor boli etc.

8.2. Serviciile solicitate trebuie să îndeplinească cerințele privitoare la funcționalitate, eficiență, fiabilitate în conformitate cu specificațiile producătorului pentru substanțele și produsele utilizate și garantate de acesta, astfel încât acestea să îndeplinească scopul declarat anterior.

8.3. Serviciile vor fi efectuate în prezența unui reprezentant al beneficiarului care va urmări ca prestatorul de servicii să acioneze cu mijloacele de intervenție, materialele, substanțele, soluțiile etc. prevăzute în contract precum și utilizarea dozelor și a concentrațiilor recomandate de producător.

8.4. Conformitatea substanțelor, soluțiilor, materialelor și/sau produselor utilizate de prestator este dată de faptul că acestea sunt menționate într-o fișă tehnică emisă de producător în care să fie specificate toate caracteristicile tehnice funcționale, instrucțiuni de utilizare și eliminare, de depozitare, efecte nocive asupra populației sau mediului înconjurător precum și alte informații pe care producătorul le consideră utile.

CAPITOLUL IV **Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare al orașului Târgu Frumos**

Art.9. (1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, operatorul înpreună cu autoritatea locală întocmește anual, un program unitar de acțiune pentru combatere a vectorilor.

2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalăză de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice, al persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

Art.10. Autoritatea administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile

și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin sub orice titlu, la frecvența prevăzută în prezentul caiet de sarcini.

Art.11.(1) Dezinsectia este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare.

Remanența insecticidelor este dictată de:

- a) insecta țintă;
- b) gradul de infestare;
- c) gradul de igienizare a locației unde se acționează;
- d) substanța activă din biocidul folosit;
- e) doza și rata de aplicare;
- f) suprafața pe care se acționează.

Activitatea de dezinsectie se efectuează pe domeniul public și privat al orașului Târgu Frumos, respectiv :

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat ale unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, piețe, târguri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice;
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;
- i) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinfecția este o metodă a igienei constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafetele supuse acestei operațiuni.

Activitatea de dezinfecție se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) clădiri în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea reprezintă complexul de mijloace și măsuri, aplicate de toți factorii interesați în combaterea rozătoarelor dintr-un biotop, în scopul reducerii substanțiale a numărului lor. Având în vedere anumite particularități biologice ale rozătoarelor: maturitatea sexuală timpurie (2 luni), perioada scurtă de gestație (21 de zile), prolificitate mare (8-12 pui/fătare), număr mare de fătări (4-6/an), transmitere genetică a rezistenței dobândite la substanțe toxice precum și faptul că, chiar după o deratizare eficace, terenul rămas liber este ocupat rapid de către populațiile din vecinătate, practic este imposibil de vorbit de stărirea rozătoarelor.

Acțiunea de deratizare a domeniului public și privat este o acțiune energetică pe o perioadă scurtă de timp, prin folosirea exclusivă a substanțelor raticide anticoagulante, urmărindu-se uciderea unui

număr cât mai mare de rozătoare și în care măsurile sanitare dețin un rol foarte important, implicând toți factorii de răspundere interesați, cât și întreaga populație de pe raza localității.

Deratizarea se efectuează la obiectivele pentru care:

- a) este prevazută operațiunea de dezinsectie;
- b) este prevazută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

(4) Pentru desfășurarea activității de dezinfecție, dezinfecție și deratizare prestatorul va întocmi o metodologie de lucru, care să conțină informații relevante privind aplicarea fiecărei substanțe în parte.

(5) Substanțele utilizate trebuie să aibă Aviz Sanitar eliberat de Ministerul Sănătății, aflate în perioada de garanție, și să facă parte din categoria Xn sau Xi (grupele III sau IV de toxicitate).

Art.12. Prestațiile efectuate persoanelor juridice, pentru clădirile deținute și punctele gospodărești, cu excepția instituțiilor și unităților de învățământ finanțate din bugetul local, precum și prestațiile efectuate persoanelor fizice, pe domeniul privat al acestora, în interiorul gospodăriilor individuale (case) și apartamentelor vor fi finanțate în baza contractelor de prestări servicii încheiate de către operator cu acești utilizatori.

Suprafețele pe care se vor efectua lucrările care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, se vor modifica în funcție de bugetul alocat și ori de câte ori necesitatea o impune, în funcție de finalizarea acțiunii de inventariere și a documentațiilor cadastrale, această listă de cantități de lucrări va fi reactualizată.

Art.13. Din punct de vedere al frecvenței, dezinsectia se execută:

(1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsectia pentru combaterea Tânărilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald în perioada Mai - Septembrie, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;
- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor.

(2) Pentru combaterea alter vectori dezinsectia se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;
- c) humai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

(2) Tratamentele în zonele verzi de cartier, parcuri, cursuri de apă, rigole, puncte gospodărești, cimitire, stadioane, teren baze sportive, terenuri concesionate, închiriate, terenuri cu vegetație aferente străzilor, aliniamentelor stradale, trotuarelor.

(3) Tratamentele la clădirile de tip condoniu, casa scării și subsol și gospodăriile individuale (case), se vor efectua, utilizând aparatura de tratare cu ceată rece sau caldă și ori de câte ori necesitatea o impune.

În cazul tratamentelor împotriva Tânărilor este obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor, cât și a adulților.

Art.14. Din punct de vedere a frecvenței, dezinfecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Art.15. Din punct de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profit nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

- c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unitatii administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

- d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

CAPITOLUL V

Dotare tehnico-materială

Art 16. (1) Operatorul are obligația de a-și dimisiona parcul auto (mijloace speciale de transport), utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât să asigure desfășurarea activității de dezinsectie, dezinfecție și deratizare în condiții corespunzătoare, pe raza orașului Târgu Frumos, pe toată durata derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă.

(2) Perioada maximă de timp pentru executarea cu eficiență a unui tratament la activitatea de dezinsectie, dezinfecție și deratizare este de 5 zile.

Art. 17. Operatorul va deține licența ANRSC și autorizațiile necesare prevăzute de lege pentru desfășurarea activității de dezinsectie, dezinfecție și deratizare, pe toată durata de prestare a serviciului.

Art.18. Operatorul activității de dezinsectie, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare din orașul Târgu Frumos, trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

CAPITOLUL VI **Condiții tehnice și de calitate**

Art.19. La activitatea de dezinsectie:

(1) Se vor folosi numai substanțe aflate în perioada de garanție și se vor desigila nurnai în prezența reprezentantului beneficiarului pe întregul parcurs al tratamentelor,

(2) Se va lucra numai când condițiile meteo sunt favorabile pentru obținerea eficienței maxime a acțiunilor de combatere,

(3) Se vor utiliza doze de cantități de substanță conform normativelor în vigoare - fișei tehnice - aplicate pe fiecare unitate de suprafață, astfel încât să se asigure eficiența maximă a combaterii pentru perioada garantată a produsului, în acest scop prestatorul va prezenta obligatoriu reprezentanților beneficiarului care urmăresc lucrarea - prospecțele substanțelor folosite.

(4) Operatorul își va instrui temeinic întreg personalul implicat în acțiunile de combatere pentru a respecta întocmai graficul, traseul, punctele de întâlnire, normele privind protecția muncii, normele de aplicare a substanței pe unitatea de suprafață, normele de protecție a locuitorilor din zonele unde lucrează.

(5) Timpul nefavorabil desfășurării în condiții de eficiență maximă a prestațiilor contractate va decala corespunzător graficul de execuție a lucrărilor de combatere angajate, în aceste cazuri se vor încheia notificări scrise între părțile contractante.

(6) Insecticidele folosite trebuie să nu păteze, să nu prezinte miros nepăsărat, să fie biodegradabile, să nu dăuneze suprafetelor pe care se aplică și să aibă eficiență pentru combaterea insectelor târâtoare și zburătoare.

(7) Diluația insecticidelor pentru alcătuirea soluției de lucru se va face ținând cont de recomandările producătorilor.

(8) Norma de aplicare a soluției de lucru se va stabili în funcție de insectă țintă (târâtoare sau zburătoare) și/sau gradul de infestare.

(9) Anunțarea populației - prin mijloace mass-media, explicarea cadrului legal și a importanței acțiunii.

Art.20. La activitatea de dezinfecție:

(1) Se vor folosi numai substanțe aflate în perioada de garanție;

(2) Vor fi acceptate numai produse dezinfecțante din clasele XI și Xn.

Art.21. La activitatea de deratizare:

(1) Se vor folosi numai produse raticide aflate în perioada de garanție și se vor desigila numai în prezența reprezentantului beneficiarului pe întregul parcurs al tratamentelor;

(2) Produsele raticide trebuie să prezinte eficiență atât în combaterea șoareciilor, cât și a sobolanilor;

(3) Vor fi acceptate raticide numai din grupele XI și Xn de toxicitate;

- (4) Raticidele folosite vor fi sub formă solidă, momeli parafinate sau batoane cerate, pentru a evita eventuale incidente cauzate de folosirea raticidelor cu o altă formă de prezentare, precum praf, etc.
- (5) Raticidele vor fi prezentate în recipiente sigilate, care să aibă prevăzută data expirării (termenul de valabilitate) în mod clar;
- (6) Operatorul își va instrui temeinic întreg personalul implicat în acțiunile de combatere, pentru a respecta întocmai graficul lucrărilor, traseul, punctele de întâlnire, normele PSI protecția muncii, normele de aplicare a produselor raticide pe unitatea de suprafață, normele de protecție a locuitorilor din zonele unde lucrează;
- (7) Norma de aplicare a raticidelor va fi cea recomandată de producător și în funcție de gradul de infestare.
- (8) Anunțarea populației - prin mijloace mass-media, explicarea cadrului legal și a importanței acțiunii.

CAPITOLUL VII

Procedee de lucru și receptia lucrărilor

Art.22. Pentru buna organizare și urmărire a executiei, pe baza Programului unitar de acțiune, se va întocmi un grafic de execuție a lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, cu specificarea zonelor și perioadei calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilității de lucrare corespunzători părților contractante.

Art.23. Urmărirea modului de execuție al lucrării se va face de către delegații beneficiarului, care prin semnarea proceselor verbale de recepție vor confirma cantitatea lucrărilor și modul de execuție al acesteia.

Art.24. Recepția serviciilor se va face zilnic în perioada de execuție.

Art.25. Verificarea eficienței prestației se va face prin acțiuni de monitorizare.

Art.26. Prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității față de cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciilor;
- e) respectarea Regulamentului de organizare și funcționare al activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare al orașului Târgu Frumos și al Caietului de sarcini, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității, aprobați de Consiliul Local al orașului Târgu Frumos, în condiție legii;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art.27. Obiectivele operatorului activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare sunt:

- a) cunoașterea zonei și a locului unde se execută dezinsecția, dezinfecția și deratizarea;
- b) stabilirea vectorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinfecția și deratizarea;
- c) determinarea nivelului de infestare;
- d) stabilirea substanțelor și a concentrației ce se va utiliza pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru dezinsecție, dezinfecție și deratizare, astfel ca, tratamentele aplicate să nu aibă efecte nocive asupra cetățenilor, solului, apei și să nu persiste ca elemente poluante;
- e) pregătirea afișelor pentru avizarea populației și inclusiv asupra toxicității substanțelor utilizate;
- f) instruirea operatorilor care execută operațiile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- g) anunțarea în presa locală a programului de lucru, care va cuprinde zona și perioada efectuării lucrărilor.

Art.28. Operatorul va efectua lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare conform programului prestabilit precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, asociații de proprietari, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori.

Art.29. Operatorul va verifica periodic dacă tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau dacă după efectuarea lucrarilor s-au stins focarele de infecție sau daunătorii au emigrat în zonele netratate.

Art.30. Operatorul, în urma sesizărilor primite, va identifica locurile unde se cuibăresc insectele și rozătoarele și sunt posibile focare de infecție, stabilind tratamentele și periodicitatea efectuării acestora.

Art.31. (1) Personalul operatorului care deservește mijloacele de transport a substanțelor pesticide (numai din grupele XI și Xn de toxicitate), trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțe pesticide și ambalaje pe traseu.

(2) Pentru transportul substanțelor pesticide se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.

(3) Ambalajele substanțelor folosite în desfășurarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor incinera prin grija operatorului la o societate autorizată pentru aceste servicii.

Art.32. Operatorul are obligația aducerii la cunoștința populației asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate, prin amplasarea de afișe în locuri vizibile.

CAPITOLUL VIII

Condiții de exploatare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare.

Obiective de exploatare

Art.33. (1) Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, sunt urmatoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Obiective de ordin economic

Art.34.(1) Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare vor urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Obiective de mediu

Art.35. (1) Pe perioada derulării contractului de delegare se vor respecta condițiile impuse prin actele de reglementare emise de autoritățile de mediu competente, care se vor obține prin grija și pe cheltuiala delegatului.

(2) Pe toată perioada derulării contractului de delegare - operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative, emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

Art.36. Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului de delegare în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL IX **Obligațiile privind protecția mediului**

Art.37. Delegatul trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului care decurg direct din prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto, neutralizarea și incinerarea deșeurilor.

CAPITOLUL X **Durata delegării**

Art.38. 1) Durata pentru care se deleagă activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în orașul Târgu Frumos, este de 12 luni de la semnarea contractului, cu posibilitatea de prelungire a acestuia în conformitate cu prevederile legale, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al orașului Târgu Frumos.

- 2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subdelegarea sau subcontractarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.
- 3) Intentia operatorului de solicitare a prelungirii se face cu cel puțin 90 de zile înainte de expirarea termenului contractual.
- 4) În situația în care delegatarul nu dorește prelungirea contractului, va anunța în scris operatorul cu cel puțin 90 de zile înainte de expirarea termenului contractual și se va demara procedura de încrințare a serviciului conform procedurilor legale.

CAPITOLUL XI **Sanctiuni**

Art. 39. 1) Pentru încălcări ale condițiilor de execuție ale operațiilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, prestatorul va fi sancționat după cum urmează:

- a) Neefectuarea deratizării, dezinsecției și dezinfecției, pe o suprafață ce reprezintă mai mult de 10% din suprafața activității comandate, din vina exclusivă a prestatorului, va duce la refuzarea de la plată a acestei suprafețe și aplicarea de penalități în quantum de 50% din valoarea lucrării neefectuate.
- b) În cazul neefectuării în termen din culpa sa exclusivă a activității stabilite prin ordinul de începere a lucrărilor stabilite, delegatarul va aplica delegatului o penalizare de 1% din valoarea lucrărilor care fac obiectul ordinului de lucru pentru fiecare zi de întârziere.

CAPITOLUL XI **Tarife**

Art. 40. 1) Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire conform procedurilor legale.

- 2) Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare. La facturarea serviciilor prestate se vor aplica tarifele aprobate prin hotărârea consiliului local. Orice modificare a prețurilor și tarifelor impune reglarea contravvalorii facturate.

CAPITOLUL XII **Dispoziții finale**

Art. 41. 1) La procedura pentru contractarea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a orașului Târgu Frumos pot participa doar operatori licențiați de către A.N.R.S.C.

- 2) Ofertantul prezintă copia de pe licență A.N.R.S.C. prin care dovedește că este atestat de către autoritatea competență.
- 3) Obiectivele și suprafețele unde se va aplica activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare prin comandă anuală directă de la Primăria orașului Târgu Frumos sunt specificate în anexele 1, 2. Pentru lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare efectuate pe alte amplasamente aflate în administrare la regii sau unități din subordinea Consiliului Local, persoane fizice, asociații de proprietari (spătii închise) sau persoane juridice, operatorul va încheia contractele de prestări servicii urmând a încasa contravaloarea lucrărilor de la aceștia la tarifele aprobate prin hotărâre a Consiliului Local conform ofertei în baza căreia s-a încheiat contractul de delegare. Ajustarea acestor tarife urmează procedura prevăzută în prezentul caiet de sarcini.

Președinte de ședință,
Consilier local
TOARBĂ DANIEL



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al orașului,
Valache Arghir Gabriel

Anexa 1

Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se va aplica activitatea de dezinsecție și deratizare

Nr. crt	Denumirea obiectivului	Adresa unde se aplică tratamentul	Suprafața tratată
1.	Primărie	Str.Cuza Vodă,nr.67	1486 m ²
2.	Primărie, Corp Arhivă	Str.Cuza Vodă,nr.71	181 m ²
3.	Liceul Teoretic "Ion Neculce", Corp A	Str.Cuza Vodă,nr.65A	1483 m ²
4.	Liceul Teoretic "Ion Neculce", Corp B	Str.Cuza Vodă,nr.36	2000 m ²
5.	Școala gimnazială "Garabet Ibrăileanu"	Str.Petru Rareș,nr.6D	799 m ²
6.	Școala gimnazială "Ion Creangă"	Str.Bogdan Vodă,nr.21	2039 m ²
7.	Casa de cultură "Garabet Ibrăileanu"	Str.Cuza Vodă,nr.44	619 m ²
8.	Creșă + Grădiniță	Str.1 Mai,nr.2	748 m ²
9.	Grădiniță "Tudor Vladimirescu"	Str.Tudor Vladimirescu,nr.2	222 m ²
10.	Grădiniță cu program prelungit	Str.Petru Rareș,nr.13	527 m ²
11.	Piața "Tudor Vladimirescu"	Str.Tudor Vladimirescu,nr.1	1224 m ²
12.	Sala de sport Liceu "Ion Neculce"	Str.Cuza Vodă,nr.65A	1445 m ²
13.	Clubul elevilor	Str.Voluntari,nr.1A	513 m ²
14.	Spitalul "Sf.Ioan"	Str.Cuza Vodă,nr.63	2671 m ²
15.	Spitalul "Sf.Ioan", Corp fost spital TBC	Str.Cuza Vodă,nr.28B	633 m ²
16.	Spitalul "Sf.Ioan", Corp UPU(doar etaj)	Str.Cuza Vodă,nr.34	545 m ²
17.	Centrul Social Multifuncțional	Str.Cuza Vodă,nr.81A	1343 m ²
18.	Sala de sport "Tineretului"	Str.Petru Rareș,nr.82A	633 m ²
19.	Stadionul „Nicolae Rățoi”	Str.Petru Rareș,nr.39	9 m ²
20.	Liceul Tehnologic,, Petru Rareș”	Str.Petru Rareș,nr.65A	1252 m ²

Președinte de ședință,
Consilier local
TOARBĂ DANIEL



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al orașului,
Valache Arghir Gabriel

Anexa 2

Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se va aplica activitatea de dezinfecție

Nr. crt	Denumirea obiectivului	Adresa unde se aplică tratamentul	Suprafața tratată
1.	Primărie	Str.Cuza Vodă,nr.67	1972 m ²
2.	Primărie, Corp Arhivă	Str.Cuza Vodă,nr.71	104 m ²
3.	Liceul Teoretic "Ion Neculce",Corp A	Str.Cuza Vodă,nr.65A	6147 m ²
4.	Liceul Teoretic "Ion Neculce",Corp B	Str.Cuza Vodă,nr.36	4898 m ²
5.	Școala gimnazială "Garabet Ibrăileanu"	Str.Petru Rareș,nr.6D	4088 m ²
6.	Școala gimnazială "Ion Creangă"	Str.Bogdan Vodă,nr.21	6777 m ²
7.	Casa de cultură "Garabet Ibrăileanu"	Str.Cuza Vodă,nr.44	741 m ²
8.	Creșă + Grădiniță	Str.1 Mai,nr.2	552 m ²
9.	Grădiniță "Tudor Vladimirescu"	Str.Tudor Vladimirescu,nr.2	488 m ²
10.	Grădiniță cu program prelungit	Str.Petru Rareș,nr.13	901 m ²
11.	Piața "Tudor Vladimirescu"	Str.T.Vladimirescu,nr.1	736 m ²
12.	Sala de sport Liceu "Ion Neculce"	Str.Cuza Vodă,nr.65A	-
13.	Clubul elevilor	Str.Voluntari,nr.1A	2093 m ²
14.	Spitalul "Sf.Ioan"	Str.Cuza Vodă,nr.63	8760 m ²
15.	Spitalul "Sf.Ioan", Corp fost spital TBC	Str.Cuza Vodă,nr.28B	2790 m ²
16.	Spitalul "Sf.Ioan", Corp UPU	Str.Cuza Vodă,nr.34	2524 m ²
18.	Centrul Social Multifuncțional	Str.Cuza Vodă,nr.81A	471 m ²
19.	Sala de sport "Tineretului"	Str.Petru Rareș,nr.82A	1652 m ²
20.	Parc Casa de cultură "Garabet Ibrăileanu"	Str.Cuza Vodă	3195 m ²
21.	Stadionul „Nicolae Rățoi”	Str.Petru Rareș,nr.39	26664 m ²
22.	Spațiu verde Cartierul Florilor	Str.Cuza Vodă	2924 m ²
23.	Parc "ing.Dan Dumitache" +Esplanada	Str.Cuza Vodă	16000 m ²
24.	Parc "Universul copiilor"	Str. Cuza Vodă	800 m ²
25.	Parc Zona bl.76	Str.Măicuța	400 m ²
26.	Parc Zona bl.102	Str.Petru Rareș	320 m ²
27.	Parc Zona Lunca Bahluiet	Str.Lunca Bahluiet	350 m ²
28.	Parc Bl.35	Str.Petru Rareș	900 m ²
29.	Parc 'Asirys'	Str.Ec.Teodoroiu	623 m ²
30.	Punct de colectare a deșeurilor	Str.Măicuța	20 m ²
31.	Punct de colectare a deșeurilor	Str.Ec. Teodoroiu	20 m ²
32.	Punct de colectare a deșeurilor	Aleea Cuza Vodă	20 m ²
33.	Punct de colectare a deșeurilor	Aleea Cuza Vodă	20 m ²
34.	Punct de colectare a deșeurilor	Str.Bogdan Vodă	20 m ²
35.	Punct de colectare a deșeurilor	Str.Bogdan Vodă	20 m ²
36.	Punct de colectare a deșeurilor	Str.Bogdan Vodă	20 m ²
37.	Punct de colectare a deșeurilor	Str.Th .Neculută	20 m ²
38.	Punct de colectare a deșeurilor	Str.Petru Rareș	20 m ²
39.	Punct de colectare a deșeurilor	Str.Petru Rareș	20 m ²
40.	Punct de colectare a deșeurilor	Str.Petru Rareș	20 m ²
41.	Punct de colectare a deșeurilor	Str.Petru Rareș	20 m ²
42.	Liceul Tehnologic „ Petru Rareș”	Str.Petru Rareș,nr.65A	1448 m ²

Președinte de ședință,
Consilier local
TOARBĂ DANIEL



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al orașului,
Valache Arghir Gabriel

ANEXA NR. 3 LA PROIECTUL DE H.C.L. NR.
-MODEL-

Contract de delegare a gestiunii a serviciului public de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în orașul Târgu Frumos

În temeiul Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu completările și modificările ulterioare, a Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților cu completările și modificările ulterioare, a Ordinului ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru de salubrizare a localităților, a Ordinului ANRSC nr. 111 /2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localităților, a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ; Urmare a H.C.L. nr. / de aprobare a delegării activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare al orașului Târgu Frumos.

**CAPITOLUL I
PĂRȚILE CONTRACTANTE**

1. 1. ORAȘUL TÂRGU FRUMOS, persoană juridică de drept public, cu sediul în str. Cuza Voda nr. 67, telefon 0232.710906, fax 0232.710330, cod fiscal RO 4541068, cont RO78TREZ24A650402710101X, deschis la Trezoreria orașului Târgu Frumos, reprezentată prin Primar Vatamanu Ionel, în calitate de Delegatar, pe de o parte și

2. S.C. , cu sediul în , tel/fax ,
cod fiscal , cont de trezorerie ,
deschis la , reprezentată prin – , în calitate de Delegat, pe de altă parte,
s-a încheiat prezentul contract.

**CAPITOLUL II
OBIECTUL CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII**

Art.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în orașul Târgu Frumos, la obiectivele prevăzute în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2, parte integrantă a prezentului contract.

Art.2. Categoria de bunuri ce vor fi utilizate de delegat în derularea contractului sunt bunurile proprii care la încetarea contractului, rărnău în proprietatea lor.

Art.3. Prestarea serviciului se face conform programului unitar de acțiune de combatere a vectorilor aprobat de orașul Târgu Frumos. Acesta se va adopta în raport de necesitate alocația bugetară, condiții meteo și alte situații excepționale.

Art.4. Obiectivele delegatarului (Scopul contractului):

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetătenilor;
- b) promovarea calității și eficienței activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare în orașul Târgu Frumos;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- d) protecția mediului înconjurător și a sănătății populației.

CAPITOLUL III DISPOZIȚII GENERALE

Art.5. (1) Orașul Târgu Frumos păstrează prerogativele de dezvoltare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare, precum și dreptul de a urmări, controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare de către delegat, astfel:

- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate;
- b) respectarea condițiilor de calitate a activității efectuate de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare în orașul Târgu Frumos;
- c) respectarea parametrilor, a normelor și a cantităților solicitate pentru fiecare activitate de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare în orașul Târgu Frumos;
- d) respectarea tarifelor stabilite pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare.

(2) Delegatul se va adapta în permanență la calitatea și cantitățile solicitate de delegatar, în condițiile legislației în vigoare și va respecta în permanență standardele și normativele în vigoare.

CAPITOLUL IV DURATA CONTRACTULUI

Art. 6 (1) - Durata pentru care se delegă activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare în orașul Târgu Frumos este de 12 luni;

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subdelegarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, precum și cessionarea contractului de delegare a gestiunii fără acordul delegatarului.

CAPITOLUL V DREPTURILE PĂRȚILOR

Art.7. Delegatul are următoarele drepturi:

- 1. Să exploateze, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ce fac obiectul contractului de delegare a gestiunii.
- 2. Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător tarifului aprobat de delegatar.
- 3. Să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementarilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia, prin acte adiționale.
- 4. Să propună ajustarea tarifului în raport cu indicele prețurilor de consum pentru servicii, comunicat de Institutul Național de Statistică.
- 5. Să propună modificarea tarifului aprobat, în situațiile în care intervin schimbări majore în structura costurilor de operare, în condițiile legii.
- 6. Să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de concesiune.
- 7. Să aplice la facturare tarifele aprobată de autoritatea administrației publice locale.
- 8. Să suspende sau să limiteze prestarea serviciului fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 15 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii.

Art.8. Delegatarul are următoarele drepturi;

- 1. De a aproba ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare, propuse de delegat, în baza metodologiei elaborate de autoritatea de reglementare competenta.
- 2. De a verifica și exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare.
- 3. De a sanctiona delegatul, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sau/și nu asigură continuitatea serviciilor.
- 4. De a solicita informațiile cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat.

5. De a refuza, în condițiile justificate, aprobarea ajustării sau modificări ale tarifelor propuse de delegat.
6. De a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii, pentru nerespectarea de către delegat a obligațiilor contractuale.
7. De a se consulta cu instituțiile de specialitate pentru găsirea soluțiilor optime pentru derularea lucrărilor în cele mai bune condiții.
8. Să î se presteze activitatea de dezinsectie, dezinfecție și deratizare la nivelul stabilit prin contract.
9. Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului, despăgubiri sau compenzi pentru daunele provocate de către delegat prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare.
10. Să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale.

CAPIOTLUL VI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 9. Delegatul are următoarele obligații:

1. Să obțină de la autoritățile competente autorizațiile (inclusiv licențe, atestări, permise, etc.) și avizele necesare conform legilor în vigoare, pentru buna desfășurare a activității pe parcursul derulării contractului.
2. Să respecte toate angajamentele și obligațiile luate prin prezentul Contract de delegare a gestiunii și toate obligațiile și angajamentele care sunt în sarcina delegatului.
3. Să respecte prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al activității de dezinsectie, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare al orașului Târgu Frumos, caietului de sarcini și ale celorlalte reglementări specifice activității serviciului delegat.
4. Să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate.
5. Să furnizeze autorităților administrației publice locale și ANRSC informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării activității de dezinsectie, dezinfecție și deratizare în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare.
6. Să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare.
7. Să efectueze activitatea de dezinsectie, dezinfecție și deratizare conform prevederilor Caietului de sarcini și a Regulamentului serviciului, în condiții de calitate și eficiență.
8. La închiderea contractului de delegare din alte cauze decât termenul, forță majoră și înțelegerea părților, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contractul de delegare, până la preluarea acesteia de delegatar, dar nu mai mult de 6 luni.
9. Să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității.
10. Să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii în scopul evitării accidentelor.
11. Să exploateze, să întrețină și să asigure reparația utilajelor proprii cu personal autorizat.
12. Să presteze activitatea de dezinsectie, dezinfecție și deratizare la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii.
13. Să dețină contract de incinerare cadavre rozătoare, raticide / pesticide neconsumabile și ambalajele pesticidelor utilizate, cu o societate autorizată.
14. Să utilizeze pentru desfășurarea activității serviciului delegat numai substanțe, tehnologii și proceduri care să asigure eficiență maximă a combaterii, conform caietului de sarcini.
15. Să realizeze un sistem de evidență a sesizărilor și a reclamațiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora.
16. Să asigure pe toată durata contractului de delegare personalul necesar pentru prestarea activității asumate prin contract.

17. Să asigure pe toată durata contractului de delegare, dotarea tehnică și materială cu care s-a angajat prin contract.
 18. Să respecte toate celelalte condiții specifice, stabilite de delegatar.
 19. Să presteze serviciul de salubrizare cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament între utilizatori.
 20. Să respecte orice prevederi care derivă din legile și reglementările în vigoare, precum și din hotarările Consiliului Local al Orașului Târgu Frumos.
 21. Să respecte graficul de executare al activității de dezinsectie, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare.
 22. Să respecte obligațiile prevăzute în contractele încheiate cu utilizatorii.
 23. Să remedieze și să suporte integral toate pagubele produse din vina sa, în timpul derulării prestației.
 24. Să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, a activității sau a serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condițiile de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului, etc.).
 25. În cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității ori serviciului public. Delegatul este obligat să continue prestarea serviciului public în noile condiții stabilite de concedent în mod unilateral, fără a putea solicita încetarea acestuia.
 26. Să înceapă lucrările numai după primirea ordinului de lucru scris, emis de delegatar.
 27. Să întocmească, anual, împreună cu delegatarul, programul unitar de acțiune de combatere a vectorilor, decalarea activității făcându-se din motive bine întemeiate (timp nefavorabil s.a.) cu acordul ambelor părți.
 28. Să prezinte certificatele de calitate și termenul de valabilitate al loturilor de substanțe folosite.
 29. Să utilizeze și să accepte folosirea și a altor tipuri de substanțe pentru tratamentele de dezinsectie, dezinfecție și deratizare cuprinse în Registrul Național al Produselor Biocide pentru Igiena publică.
 30. Să execute activitatea de dezinsectie, dezinfecție și deratizare conform graficelor de execuție, a normelor și indicațiilor producătorului substancelor, a cerințelor delegatarului precum și a recomandărilor instituțiilor de specialitate, în funcție de condițiile obiective și necesitățile din teren pentru obținerea unei eficiențe maxime.
 31. Să efectueze prestațiile pe suprafețele specificate în caietul de sarcini sau în ordinele de lucru, în condiții de bună calitate și cu respectarea cantității de substanță normată pe unitatea de suprafață, în caz contrar acesta va presta gratuit acțiunea pe suprafețele neacoperite corespunzător.
 32. Să nu arunce substanțele neutilizate (pe domeniul public, privat, în canalizări etc.); în acest scop se vor folosi în mod obligatoriu metodele de neutralizare legale.
 33. Să plaseze substanțele raticide în locuri sau prin modalități care nu permit ingerarea acestora de către animale sau oameni, sau să fie deteriorate de intemperii.
 34. Să asigure administrarea repetată a momelilor toxice acolo unde este cazul.
 35. Să asigure strângerea cadavrelor de rozătoare rezultate în urma deratizării, inclusiv acolo unde sunt sesizate de către cetățeni, și a momelilor neconsumurate.
 36. Să țină gestiune separată pentru fiecare activitate și localitate de operare în parte pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate.
 37. Să aplice numai tarifele aprobate prin hotărârile Consiliului Local al Orașului Târgu Frumos.
- Art.10. Delegatarul are următoarele obligații:
1. Să respecte angajamentele asumate față de delegat prin prezentul contract de delegare a gestiunii.
 2. Să notifice părților interesate informațiile referitoare la încheierea prezentului contract.
 3. Să emită ordine de lucru scrise către delegat, care vor preciza zonele și perioadele executării lucrărilor de dezinsectie, dezinfecție și deratizare.
 4. Să convină cu delegatul asupra întocmirii graficului de eșalonare a execuției lucrărilor. Să desemneze personalul responsabil pentru urmărirea execuției lucrărilor.

5. Să verifice graficul de execuție, respectarea normelor de lucru indicate de firmele producătoare ale substanțelor.
6. Să verifice reclamațiile primite, să le aducă la cunoștința delegatului și să aplique penalitățile stabilite dacă este vina acestuia.
7. Sa ia act de sesizările delegatului asupra oricăror anomalii sau disfuncții care împiedică prestația și să asigure acestuia condiții de desfășurare.
8. Să nu-l tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare.
9. Să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor delegatului.
10. Să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect activitatea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.
11. Să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea delegatului, altele decât cele de interes public.
12. Să achite delegatului sumele convenite prin contract pentru prestațiiile pe care aceștia le efectuează pe domeniul public și privat al delegatarului, prevăzute în prezentul contract.

CAPITOLUL VII CANTITATEA ȘI CALITATEA SERVICIILOR, INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Art.11. Cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în Caietul de sarcini și Regulamentul de organizare și funcționare al activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare al orașului Târgu Frumos. Prin ordin de lucru delegatarul poate modifica graficul de execuție stabilit.

CAPITOLUL VIII TARIFFE, FACTURARE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

- Art. 12. Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire conform Ordinului președintelui ANRSC nr. 109/2007.
- Art. 13. La încheierea contractului se vor trece tarifele, fără TVA, conform ofertei prezentate, în Anexă care este parte integrantă din prezentul contract.
- Art. 14. Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare. La facturarea serviciilor prestate se vor aplica tarifele aprobată prin hotărârea consiliului local. Orice modificare a prețurilor și tarifelor impune reglarea contravalorii facturate.

CAPITOLUL IX ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

- Art. 15. Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:
- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare;
 - b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
 - c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
 - d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
 - e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;
 - f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL X CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

Art. 16. Comunicări

- a) orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris;
- b) orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii;
- c) comunicările dintre părți se pot face prin telefon, fax sau e –mail.

CAPITOLUL XI FORȚA MAJORĂ

Art. 17. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

Art. 18. Partea care invocă forță majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art. 19. Dacă în termen de 5 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune -interese.

**CAPITOLUL XII
REZILIEREA CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII**

Art. 20.

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului;
- b) delegatarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de delegare în cazul sau executarea apărăției unor situații care fac imposibilă executarea acestuia din culpa executivă a delegatului;
- c) delegatul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de delegare numai pe perioada nefuncționării sistemului, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale, astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contra interesului public.

În cazurile prevăzute de litera b și c contractul încetează după trecerea termenului de 90 zile de la notificarea scrisă.

**CAPITOLUL XIII
RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

Art. 21. Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la dauneinterese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

CAPITOLUL XIV LITIGII

Art. 22. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente de pe raza județului Iași, în măsura în care ele nu au putut fi rezolvate pe cale amiabilă, conciliere sau mediare.

**CAPITOLUL XV
Alte clauze**

Art. 23. Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art. 24. Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării.

Art. 25. Prezentul Contract este încheiat în limba română, astăzi , la sediul Delegatarului, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte.

DELEGATAR,

DELEGAT,

Președinte de ședință,
Consilier local
TOARBĂ DANIEL



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al orașului,
Valache Arghir Gabriel

Anexa 1

Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se va aplica activitatea de dezinsecție și deratizare

Nr. crt	Denumirea obiectivului	Adresa unde se aplică tratamentul	Suprafața tratată
1.	Primărie	Str.Cuza Vodă,nr.67	1486 m ²
2.	Primărie, Corp Arhivă	Str.Cuza Vodă,nr.71	181 m ²
3.	Liceul Teoretic "Ion Neculce", Corp A	Str.Cuza Vodă,nr.65A	1483 m ²
4.	Liceul Teoretic "Ion Neculce", Corp B	Str.Cuza Vodă,nr.36	2000 m ²
5.	Școala gimnazială "Garabet Ibrăileanu"	Str.Petru Rareș,nr.6D	799 m ²
6.	Școala gimnazială "Ion Creangă"	Str.Bogdan Vodă,nr.21	2039 m ²
7.	Casa de cultură "Garabet Ibrăileanu"	Str.Cuza Vodă,nr.44	619 m ²
8.	Creșă + Grădiniță	Str.1 Mai,nr.2	748 m ²
9.	Grădiniță "Tudor Vladimirescu"	Str.Tudor Vladimirescu,nr.2	222 m ²
10.	Grădiniță cu program prelungit	Str.Petru Rareș,nr.13	527 m ²
11.	Piața "Tudor Vladimirescu"	Str.Tudor Vladimirescu,nr.1	1224 m ²
12.	Sala de sport Liceu "Ion Neculce"	Str.Cuza Vodă,nr.65A	1445 m ²
13.	Clubul elevilor	Str.Voluntari,nr.1A	513 m ²
14.	Spitalul "Sf.Ioan"	Str.Cuza Vodă,nr.63	2671 m ²
15.	Spitalul "Sf.Ioan", Corp fost spital TBC	Str.Cuza Vodă,nr.28B	633 m ²
16.	Spitalul "Sf.Ioan", Corp UPU(doar etaj)	Str.Cuza Vodă,nr.34	545 m ²
17.	Centrul Social Multifuncțional	Str.Cuza Vodă,nr.81A	1343 m ²
18.	Sala de sport "Tineretului"	Str.Petru Rareș,nr.82A	633 m ²
19.	Stadionul „Nicolae Rățoi”	Str.Petru Rareș,nr.39	9 m ²
20.	Liceul Tehnologic,, Petru Rareș	Str.Petru Rareș,nr.65A	1252 m ²

Președinte de ședință,
Consilier local
TOARBĂ DANIEL

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al orașului,
Valache Arghir Gabriel



