

Acte necesare

- Cerere tip; (în situația în care dosarul de alocație se depune în același timp cu cel de indemnizație se utilizează cererea tip de indemnizație)
- Notificare privind prelucrarea datelor cu caracter personal:
- Cerere tip utilizată în situația în care se depune doar dosarul de alocație :
- Certificat naștere copil -original și copie;
- B.I. / C.I. / C.I.P. al ambilor părinți – original și copie;
- Certificat de căsătorie – original și copie;
- Dosar;
- Extras cont pe numele solicitantului / titularului - (dacă se dorește plata în cont bancar)
- În situația în care părinții nu sunt căsătoriți, se solicită prezența ambilor părinți în vederea stabilirii de comun acord a reprezentantului legal.

Observatii:

1. La depunerea documentației, este obligatorie prezentarea documentelor de identitate ale ambilor părinți și ale copiilor, în ORIGINAL
2. **IMPORTANT** - La depunerea dosarului, este necesară prezența ambilor părinți, dacă nu sunt căsătoriți.

Alocația de stat pentru copiii născuți în U.E.

- Certificat naștere copil - copie și original
- Buletine /Carti identitate parinti - copie și original
- Certificat de căsătorie – original și copie;
- Extras cont pe numele solicitantului / titularului - (dacă se dorește plata în cont bancar)
- Dosar;
- Adeverință de salariat cu menționarea datei angajării pentru părinții care lucrează în România.
- Dacă părinții nu au lucrat în străinătate și nu le-au fost întocmite documente în statul membru U.E solicitantul va depune o **declarație** în care se va specifica perioada petrecută în străinătate, că nu a lucrat și nu încasează sau nu a încasat de la statul respectiv alocație și unde locuiește în prezent.
- Dacă părinții au avut calitatea de lucrători migranți vor depune **documente justificative** care să ateste adresa (adresa INS-Instituția care plătește alocația în țara/localitatea din statul membru U.E) și numărul de asigurare din statul membru U.E în care s-a născut copilul precum și o **declarație** care să ateste perioada în care

a lucrat, dacă încasează sau a încasat de la statul respectiv alocație și unde locuiește în prezent.

- **Dacă părinții/ sau unul dintre părinți lucrează într-un stat membru UE** se va anexa Formularul E411 sau documentul doveditor din statul respectiv

Alocația de stat pentru copiii născuți în Republica Moldova

- **Certificat naștere copil** - copie și original
- **Buletine /Carti identitate parinti** - copie și original
- **Certificat de căsătorie** – original și copie;
- **Extras cont** pe numele solicitantului / titularului - (dacă se dorește plata în cont bancar)
- **Dosar**;
- **Adeverință de la Casa de Asigurări Sociale** a Republicii Moldova
- **Acordul celuilalt sot** (declarație scrisă de mână), după modelul de mai jos.

Pentru copiii născuți în străinătate, cu excepția celor născuți în UE și Republica Moldova

Cetățenii români cu copii născuți în străinătate, cu excepția celor născuți în Uniunea Europeană și Republica Moldova, vor atașa la dosarul pentru solicitarea alocației de stat o **negație/adeverință** de la instituția socială competentă din țara de naștere a copilului, din care să rezulte drepturile sociale de care beneficiază părinții pentru copilul respectiv, în țara în care acesta s-a născut.

Dacă nu este prezentată negația/adeverința menționată mai sus, este necesar ca angajații DAS Tg.Frumos să efectueze o **anchetă socială** la domiciliu, din care să rezulte că părintele solicitant/reprezentantul legal al copilului pentru alocația de stat locuiește împreună cu copilul, în orașul Tg.Frumos – România.