



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI TARGU FRUMOS

HOTĂRÂREA NR. 21 DIN 28.02.2019

privind aprobarea Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Târgu Frumos

Consiliul local al orașului Târgu Frumos,

Având în vedere prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001;

Având în vedere referatul întocmit de coord. centru asistent social în cadrul Centrului Social Multifuncțional Târgu Frumos, înregistrat cu nr. 26511/08.02.2019, prin care se solicită aprobarea Planului Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Târgu Frumos;

Având în vedere Planul Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Târgu Frumos nr. 29075/08.02.2019;

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Orașului Târgu Frumos înregistrată cu nr. 29076/08.02.2019;

Având în vedere proiectul de hotărâre nr. 29077/08.02.2019;

Având în vedere raportul compartimentului de resort întocmit de Compartimentul juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului Orașului Târgu Frumos și înregistrat cu nr. 29078/08.02.2019;

Având în vedere avizul favorabil emis de către Comisia economică, financiară și de disciplină din cadrul Consiliului Local al Orașului Târgu Frumos înregistrat cu nr. 30308/28.02.2019;

Având în vedere avizul favorabil al Comisiei juridice, de învățământ, sănătate, familie, muncă și protecție socială, culturală, culte, tineret și sport din cadrul Consiliului Local al orașului Târgu Frumos înregistrat cu nr. 30300/28.02.2019;

Luând în considerare Hotărârea Guvernului nr. 797 din 2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

Luând în considerare Legea asistenței sociale nr. 292/2011;

În conformitate cu prevederile art. 36 și ale art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Târgu Frumos, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre face parte integrantă din aceasta.

Art.3. Începând cu data adoptării prezentei hotărâri, orice dispoziție contrară își încetează efectele.

Art.4. Secretarul orașului va comunica prezenta hotărâre:

- Instituției Prefectului Județului Iași, în vederea exercitării controlului de legalitate,
 - Primarului orașului Târgu Frumos,
 - Serviciului economic,
 - Direcției de Asistență Socială a Orașului Târgu Frumos,
 - Centrului Social Multifuncțional Oraș Târgu Frumos,
- și o va aduce la cunoștința publicului prin afișare pe pagina de internet și/sau la sediul instituției ori în presă.

Președinte de ședință,

Viceprimar,

ION ALEXA – ANGHELUS

Avizează pentru legalitate,

Secretar,

Spulber Felicia – Elena

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința publică ordinară din data de 28.02.2019, cu un număr de 17 voturi „pentru”, 0 „abțineri” și 0 voturi „împotrivă” exprimate de un număr de 17 consilieri locali prezenți la ședință din cei 17 consilieri locali în funcție.

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL AL ORAȘULUI TÂRGU FRUMOS

A fost elaborat în baza ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018, având în vedere:

1. Legea Asistenței Sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare
2. Hotărârea Guvernului nr. 12/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Justiției Sociale
3. Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobată regulației-cadru de
4. Organizarea și funcționarea serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal

Planul de acțiune conține măsuri specifice pentru îmbunătățirea activității furnizorului de servicii sociale Primăria Orașului Târgu Frumos, propunerile elaborate de Autoritatile Administrației Publice Locale reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent, adaptat nevoilor locale ale locuitorilor orașului.

Planul urmărește dezvoltarea serviciilor sociale, precum și crearea unor servicii sociale specializate pentru acoperirea unei problematici sociale cât mai diverse și cerințelor crescânde pe fondul schimbărilor sociale și economice.

Elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea planului de acțiune la nivel orașului trebuie să respecte principiul parteneriatului și să implice consultări cu reprezentanți ai autorităților locale, cu organizații, parteneri economici și sociali, beneficiari, pentru promovarea egalității de șanse și nediscriminării.

Principiile aplicabile acestui cadru partenerial sunt următoarele: valorificarea experienței, a bunelor practici și transfer de expertiză/cunoștințe partenerilor relevanți, asigurarea asumării de către toate părțile implicate a intervențiilor planificate.

Cadrul partenerial trebuie să aibă că scop:

- stabilirea principalelor obiective strategice și priorități de intervenție a planurilor de acțiune;
- obținerea acordului tuturor actorilor implicați, asupra obiectivelor strategice, a principalilor indicatori de rezultat, a modalităților de implementare, monitorizare și evaluare a planului de acțiune;
- asigurarea corelării acțiunilor prevăzute în plan;
- asigurarea participării și implicării responsabile a partenerilor în scopul stabilirii și asumării acțiunilor planificate.

Pentru a urmări eficientă acțiunilor stabilite în cadrul planul de acțiune este nevoie de o monitorizare permanentă și de evaluarea rezultatelor activităților întreprinse.

Obiectivele strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale se vor realiza pe durata mai multor ani, și vor îndeplinite treptat, în funcție de priorități, pe baza unui plan de acțiune intocmit anual.

Monitorizarea planului anual de acțiune se va face plecând de la indicatorii și ținte stabilite, prin întocmirea unui raport anual.

Planului anual de acțiune va fi structurat după cum urmează:

- la fiecare acțiune se va specifica rezultatul așteptat;
- vor fi precizați indicatori pentru îndeplinirea acțiunii;
- se va specifica cine va fi responsabil de aducerea la îndeplinire a acțiunii;
- se va specifica timpul estimat pentru aducerea la îndeplinire a acțiunii;
- surse de finanțare;

În raportul anual al planului de acțiune se va preciza:

- instituția responsabilă de realizarea acțiunilor;
- stadiul în care se află acțiunile planificate;
- revizuirea acțiunilor, acolo unde este cazul (problemele/piedicile/riscuri întâmpinate);
- timpul estimat la îndeplinirea acțiunilor;
- alte aspecte;

Rezultatele acestui raport anual vor la întocmirii planului anual de acțiune pentru anul următor.

Monitorizarea rezultatelor implementării planului de acțiune constă în măsurarea și raportarea indicatorilor relevanți. Altfel spus, monitorizarea este procesul de colectare periodică și analiză a informației cu scopul de fundamentare a procesul de luare a deciziei de către cei abiliți, asigurând transparență în luarea deciziei și furnizand o bază pentru viitoarele acțiuni de evaluare.

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU-FRUMOS

Pentru acuratețea datelor obținute în urma procesului de monitorizare este necesară o colectare sistematică și atentă a acestora. Modalitatea de colectare și corectitudinea datelor sunt importante în condițiile în care monitorizarea evidențiază probleme sau arii care au nevoie de o atenție specială.

Planurile de acțiune vor fi monitorizate periodic prin intermediul:

- rapoartelor de monitorizare trimestriale/anuale;
- unui raport privind gradul de atingere indicatorilor stabiliți planul anual de acțiune;
- organizarea unei întâlniri la care vor participa toți actorii implicate.

În funcție de rezultatele monitorizării, în acord cu modificările legislative planul de acțiune va fi revizuit.

Caracteristici principale ale planului de acțiune propus:

- ✓ Una din inițiativele care trebuie susținute în continuare pentru atingerea obiectivelor propuse este implicarea, colaborarea și parteneriatul pe baze noi de stabilire a competențelor și responsabilităților, între toate instituțiile și factorii economici locali, pentru creșterea nivelului de trai al majorității cetățenilor orașului Târgu Frumos;
- ✓ Tehnicile legate de protecția socială trebuie raportate și aliniate tendințelor europene, centrandu-se pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptul la opinie și liberă alegere a măsurilor sociale potrivite pentru fiecărui caz;
- ✓ Dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care se poate apela, dar în același timp, dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulative/participative. Atragerea segmentului mass - media în promovarea proiectelor ce vizează implicarea cetățenilor, poate avea un impact major la creșterea sentimentului solidarității umane, cât și a investițiilor oamenilor de afaceri în serviciile sociale;
- ✓ Punerea accentului pe proiecte ce vizează acțiuni de prevenire a situațiilor de risc și combatere a acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerei generații, a părinților, a familiilor etc.;
- ✓ Susținerea furnizorilor de servicii sociale ce dovedesc un management al resurselor umane și financiare adecvat și adaptat nevoilor sociale ale segmentului de lucru ales ;
- ✓ Lărgirea ariei de activitate a serviciilor prestate de autoritatea locală, în baza principiului autonomiei locale.

***Planul anual de acțiune
privind serviciile sociale administrate și finanțate din
bugetul local al orașului Târgu Frumos – 2019***

Planul de acțiune propus are în vedere:

I. Strategia de dezvoltare a Serviciilor Sociale a Orașului Târgu Frumos, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr..... din data....., în conformitate cu prevederile art. 42, art. 112 și art. 119 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, are următoarele obiective și direcții de acțiune:

OBIECTIVUL GENERAL

Prezenta strategie își propune crearea unui sistem eficient de servicii sociale, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor de vulnerabilități, creșterea calității vieții cetățenilor orașului Târgu Frumos și utilizarea eficientă a resurselor disponibile.

OBIECTIVE SPECIFICE

Obiectiv 1. Îmbunătățirea infrastructurii serviciilor sociale astfel încât sistemul să aducă beneficii reale cetățenilor Orașului Târgu Frumos

Direcții de acțiune:

1. Asigurarea funcționării unui serviciu la domiciliu pentru persoane vârstnice, cu o capacitate de min. 20 de locuri, destinat persoanelor de vîrstă a treia, cu risc de marginalizare socială, care trăiesc la limita subzistenței;

Obiectiv 2. Creșterea capacitații de acțiune în domeniul social la nivel local, adaptat nevoilor sociale și resurselor disponibile

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU-FRUMOS

Direcții de acțiune:

1. Asigurarea metodelor și instrumentelor de evidență și gestiune a beneficiarilor de servicii sociale și a nevoilor acestora;
2. Asigurarea personalului adecvat pentru desfășurarea serviciilor sociale la nivelul Orașului Târgu Frumos;
3. Asigurarea metodologii moderne de intervenție pentru satisfacerea nevoilor de servicii sociale identificate.

Obiectiv 3. Combaterea riscului de excluziune socială și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate

Direcții de acțiune:

1. Diversificarea serviciilor și beneficiilor sociale, în raport de nevoile reale ale beneficiarilor;
2. Îmbunătățirea managementului (a cadrului legislativ) și organizării sistemului de furnizare a serviciilor sociale.
3. Creșterea gradului de ocupare în rândul beneficiarilor de servicii sociale.

Obiectiv 4. Dezvoltarea unei culturi proactive și participative în rândul populației și beneficiarilor de servicii sociale

Direcții de acțiune:

1. Identificarea oportunităților de parteneriat în scopul dezvoltării serviciilor sociale în Orașul Târgu Frumos;
2. Promovarea serviciilor sociale disponibile la nivelul Orașului Târgu Frumos;
3. Implicarea factorilor de decizie din comunitate în dezvoltarea serviciilor sociale;
4. Implicarea comunității în gestiunea serviciilor sociale.

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU-FRUMOS

II. Procesul-verbal nr. din în vederea elaborării planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizate la nivelul furnizorului de servicii sociale Primaria Orașului Târgu Frumos.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul orașului Tg. Frumos, cuprinde:

1. CAPITOLUL I Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

2. CAPITOLUL II Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;

3. CAPITOLUL III Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;

CAPITOLUL I. Administrația, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviçios sociais existentes /a nível local:

B. Servicii sociale propuse spre a fi infinite

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind accordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare.

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local sunt serviciile sociale, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare.
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare este de 0 lei.

CAPITOLUL II.

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul furnizorului de servicii sociale Primaria Orașului Târgu Frumos:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului consiliului local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc.;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc.;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul Orașului Târgu Frumos;

2. alte informații de interes public care se organizează la nivelul unității administrativ-teritoriale;

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU-FRUMOS

3. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere.
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
6. Organizarea de întâlniri între furnizori de servicii sociale, organizații, asociații, beneficiari;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
8. Mesaje de interes public transmise prin mijloace media.

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU-FRUMOS

CAPITOLUL III.

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	2	2000 lei

	Nr. de persoane	Buget estimat
	0	0

b) cursuri de calificare

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali;

Nr. de persoane	Buget estimat
35	7000 lei

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile associative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU-FRUMOS

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
0	2	1000

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

f) altele: _____

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali: nr. 0.; buget estimat: 0;

b) pentru psihologi: nr. 0; buget estimat: 0;

c) etc.

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național

f) altele: _____

Nr. crt.	DIRECȚIA DE ACȚIUNE	ACȚIUNI	Indicator	Resurse	Responsabil /instituție	Termen de realizare
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Administrarea și funcținarea unui serviciu de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, cu o capacitate de min. 20 de locuri, destinat persoanelor de vârstă a treia, cu risc de marginalizare socială, care trăiesc la limita subzistenței 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asigurarea mijloacelor necesare funcționării serviciului; 2. Identificarea partenerilor/ încheierea contractelor de parteneriat în vederea derulării proiectului. 	<p>Nr. parteneri contactați Nr. acorduri parteneriat</p> <p>Nr. parteneri contactați Nr. acorduri parteneriat</p>	<p>Bugetul proiectului</p> <p>Bugetul proiectului</p>	<p>Primăria Tg. Frumos</p> <p>Primăria Tg. Frumos</p>	<p>2019</p> <p>2019</p>

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU-FRUMOS

					2019
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea metodelor și instrumentelor de evidență și gestiune a beneficiarilor de servicii sociale și a nevoilor acestora 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizarea unei baze de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale din orașul Tg. Frumos; 2. Realizarea unei baze de date cu furnizorii de servicii sociale acreditați din județ, incluzând beneficiile și serviciile acordate, programele pe care le desfășoară și criteriile de admitere în cadrul acestora; 3. Realizarea unei baze de date cu privire la cadrul legislativ actual, în vederea abordării integrate a serviciilor sociale, tuturor categoriilor de beneficiari; 4. Asigurarea mecanismului de actualizare permanentă a bazelor de date; 	<p>Nr. beneficiari cuprinși în baza de date Nr. persoane care accesază baza de date</p> <p>Nr. furnizori cuprinși în baza de date Nr. persoane care accesază baza de date</p> <p>Nr. acte normative sintetizate cuprinse în baza de date Nr. persoane care accesază baza de date</p> <p>Nr. instrumente utilizate pentru actualizarea bazelor de date</p> <p>Nr. persoane care urmează stagii de formare Nr. stagii formare accesate</p>	<p>Bugetul primăriei</p> <p>Bugetul primăriei</p> <p>Bugetul primăriei</p> <p>Bugetul primăriei</p> <p>Bugetul primăriei</p>	2019
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea personalului adecvat pentru desfășurarea serviciilor sociale la nivelul localității 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formarea continuă a personalului cu atribuții în domeniul social de la nivelul aparatului tehnic de specialitate; 	<p>Nr. persoane care urmează stagii de formare Nr. stagii formare accesate</p>	<p>Bugetul primăriei</p>	2019

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU-FRUMOS

	Tg. Frumos	2. Utilizarea instrumentelor de evaluare continuă a personalului și a nevoilor de formare ale acestuia;	Nr. instrumente evaluare aplicate Nr. nevoi de formare identif	Bugetul primăriei	Bugetul primăriei	2019
3.	• Asigurarea metodologilor moderne de intervenție pentru satisfacerea nevoilor de servicii sociale identificate	1. Utilizare de instrumente standardizate în asistență socială pentru identificarea, evaluarea și monitorizarea cazurilor/beneficiarilor; 2. Referirea cazurilor către instituții care oferă servicii sociale specializate pentru a asigura continuitatea intervenției;	Nr. vizite în teren Nr. anchete sociale Nr. planuri personalizate de intervenție	Bugetul primăriei	Bugetul primăriei	2019
1.	• Diversificarea și dezvoltarea serviciilor sociale, în raport de nevoile reale ale beneficiarilor	• Facilitarea accesului tuturor beneficiarilor la sistemul de asistență socială: • Protecție și asistență acordate persoanelor cu handicap grav; • Protecție și asistență acordate persoanelor vârstnice; • Asistență în domeniul protecției familiei și copilului;	Nr de beneficiari Nr. de dosare instrumentate	Bugetul primăriei	Bugetul primăriei	2019

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU-FRUMOS

			Bugetul primăriei	Bugetul primăriei
			2019	2019
	1. Îmbunătățirea serviciilor de informare și consiliere ca principale servicii, adresate tuturor membrilor comunității;	Nr. beneficiari Nr. cazuri noi identificate urmare informării și consilierii Nr. cazuri sprijinate/soluționate urmare informării și consilierii	Bugetul primăriei	Bugetul primăriei
	2. Realizarea de schimburi de experiență cu furnizori experimentați de servicii sociale în scopul identificării oportunităților de diversificare a serviciilor;	Nr. schimburi experiență Nr. servicii noi identificate, cu potențial de aplicare la nivel local	Bugetul primăriei	Bugetul primăriei
2.	• Îmbunătățirea managementului și organizării (cadrului legislativ) sistemului de furnizare a serviciilor sociale	Legi/acte normative schimbate modificate Nr. instructație/consultări	Bugetul primăriei	Bugetul primăriei
	1. Însușirea și aplicarea cadrului legislativ actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a serviciilor sociale;	Nr. serviciilor acreditate	Bugetul primăriei	Bugetul primăriei
	2. Aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate;	Nr. dosare analizate/modificate	Bugetul primăriei	Bugetul primăriei
	3. Realizarea și îmbunătățirea documentațiilor conform legislației în vigoare;	Nr. beneficiari care oferă feedback	Bugetul primăriei	Bugetul primăriei
	4. Asigurarea unor instrumente adecvate pentru determinarea feedback-ului de la beneficiari;		2019	2019

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU-FRUMOS

		5. Promovarea de proponeri de îmbunătățire a serviciilor sociale;	Nr. proponeri Nr. hotărâri ale consiliului local de îmbunătățire a serviciilor sociale	Bugetul primăriei	Bugetul primăriei	2019
	• Creșterea gradului de ocuparea în rândul beneficiarilor de servicii sociale	1. Identificare oportunităților de calificare/recalificare a beneficiarilor; 2. Identificare locuri de muncă compatibile;	Nr. Cursuri identificate Nr. beneficiari calificați recalificați Nr. locuri de munca identificate Nr. beneficiari angajați	Bugetul primăriei Bugetul primăriei	Bugetul primăriei	2019
1.	• Identificarea oportunităților de parteneriat în scopul dezvoltării serviciilor sociale în orașul Tg. Frumos	1. Abordarea organizațiilor din sectorul nonguvernamental acreditate în domeniul serviciilor sociale în scopul identificării de domenii de acțiune comune; 2. Identificarea agenților economici care manifestă disponibilitatea sustinerii activităților sociale;	Nr. organizații abordate Nr. protocoale de parteneriat încheiate Nr. proiecte promovate în parteneriat	Bugetul primăriei Bugetul primăriei	Bugetul primăriei	2019
2.	• Promovarea serviciilor sociale disponibile la nivelul localității Tg. Frumos	1. Organizarea de dezbateri cu toți factorii locali implicați: școala biserică, medic de familie, agenți economici; 2. Organizarea de campanii anuale de promovare a serviciilor sociale prin	Nr. materiale realizate Nr. materiale distribuite	Bugetul primăriei Bugetul primăriei	Bugetul primăriei	2019

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU-FRUMOS

		materiale adecvate (fluturași, pliante);		primăriei	
3.	• Implicarea factorilor de decizie din comunitate în dezvoltarea serviciilor sociale	<p>3. Realizarea de materiale informative cu privire la activitatea de asistență socială, disponibile la sediul Autorității Locale;</p> <p>1. Crearea unor grupuri de lucru format din membrii instituțiilor publice și private din oraș;</p> <p>2. Creșterea gradului de implicare și responsabilizare a Comisiei Consultative;</p> <p>3. Promovarea de propunerile de îmbunătățire a serviciilor sociale;</p>	<p>Nr. materiale realizate</p> <p>Nr. persoane care au consultat materialele</p> <p>Nr. instituțiilor ce au reprezentant în grupul de lucru</p> <p>Nr. acțiuni/activități comune întreprinse</p> <p>Nr. întâlnirilor grupului de lucru</p> <p>Nr. întâlniri ale comisiei consultative</p> <p>Nr. cazuri discutate/sprijinate</p> <p>Nr. propunerile de îmbunătățire a serviciilor sociale</p>	<p>Bugetul primăriei</p> <p>Bugetul primăriei</p> <p>Bugetul primăriei</p> <p>Bugetul primăriei</p> <p>Bugetul primăriei</p>	<p>2019</p> <p>2019</p> <p>2019</p> <p>2019</p> <p>2019</p>
4.	• Implicarea comunității în gestiunea serviciilor sociale adresate persoanelor vulnerabile	<p>1. Crearea de grupuri de suport pentru beneficiari, în concordanță cu nevoile acestora;</p> <p>2. Desemnarea unor reprezentații ai beneficiarilor care să le susțină interesele;</p>	<p>Nr. grupuri de suport</p> <p>Nr. beneficiari</p> <p>Nr. reprezentații</p> <p>Nr. beneficiari</p> <p>Nr. întâlniri cu autorităților locale</p>	<p>Bugetul primăriei</p> <p>Bugetul primăriei</p> <p>Bugetul primăriei</p> <p>Bugetul primăriei</p>	<p>Primăria Tg. Frumos</p> <p>Primăria Tg. Frumos</p> <p>Primăria Tg. Frumos</p>