

R O M Â N I A
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI TÂRGU FRUMOS
JUDEȚUL IAȘI



Hotărârea nr. 8 din 23.01.2018

privind desemnarea membrilor și constituirea comisiei de evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos și a comisiei de soluționare a contestațiilor, precum și pentru aprobarea Regulamentului de evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos

Consiliul local al Orașului Târgu Frumos, județul Iași,

În temeiul Legii administrației publice locale nr. 215/2001;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 28170/19.01.2018 a primarului orașului Târgu Frumos;
- proiectul de hotărâre nr. 28171/19.01.2018;
- raportul compartimentului de resort nr. 28172/19.01.2018;
- avizul favorabil al Comisiei juridice, de învățământ, sănătate, familie, muncă și protecție socială, culturală, culte, tineret și sport din cadrul Consiliului Local al Orașului Târgu Frumos, exprimat în ședința comisiei de specialitate din data de 22.01.2018 și înregistrat la secretariatul primăriei orașului Târgu Frumos sub nr. 28408/23.01.2018;
- referatul nr. 28082/18.01.2018 întocmit de secretarul orașului Târgu Frumos;
- cererea nr. 2344/28.12.2017 formulată de managerul Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos, înregistrată la secretariatul primăriei orașului Târgu Frumos sub nr. 27019/03.01.2018;
- contractul de management nr. 23390/30.01.2015 încheiat de primarul orașului Târgu Frumos cu domnul Oboroceanu Iulian, manager al Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos;

Ținând cont de:

- prevederile O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale;
- prevederile Ordinului nr. 112/2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen;
- prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;

În conformitate cu prevederile art. 36, ale art. 45 și ale art. 115 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se constituie comisia de evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos, în următoarea componență:

- Președinte - Mitrea Alina – Roxana, consilier juridic în cadrul Aparatului

- 4 Membri - permanent de lucru al Consiliului Local al Orașului Târgu Frumos;
- Iacob Marta, șef serviciu economic în cadrul Aparatului permanent de lucru al Primarului Orașului Târgu Frumos;
- Enea Sergiu – Constantin, consilier local;
- Moroi Timofti, consilier local;
- Bodoga Văleanu Iulia – Jana, inspector Resurse Umane și Salarizare în cadrul Aparatului permanent de lucru al Primarului Orașului Târgu Frumos;
- Secretar - Opăriuc Marcela Georgiana, șef serviciu S.P.C.L.E.P. Târgu Frumos;

Art.2. – Comisia de evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 112/2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen și ale Regulamentului de evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos, aprobat prin hotărârea consiliului local.

Art.3. – Se constituie comisia de soluționare a contestației/contestațiilor formulate cu privire la evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos, în următoarea componență:

- Președinte - Valache – Arghir Gabriel, consilier juridic în cadrul Aparatului permanent de lucru al Primarului Orașului Târgu Frumos;
- 4 Membri - Chitaru Mihai, șef Birou Impozite, Taxe Locale și Transport Local în cadrul în cadrul Aparatului permanent de lucru al Primarului Orașului Târgu Frumos;
- Vălianu George – Adrian, Arhitect Șef al Orașului Târgu Frumos;
- Enea Gabriel, consilier juridic Compartimentul Administrarea Patrimoniului în cadrul Aparatului permanent de lucru al Primarului Orașului Târgu Frumos;
- Colotin Costel, consilier local;
- Secretar - Oprea Ana, inspector serviciul economic în cadrul Aparatului permanent de lucru al Primarului Orașului Târgu Frumos.

Art.4. – Comisia de contestații își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 112/2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen și ale Regulamentului de evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos, aprobat prin hotărârea consiliului local.

Art.5. – Se aprobă **Regulamentul de evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos.**

Art.6. – Regulamentul de evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos reprezintă Anexa 1 la prezenta hotărâre și face parte integrantă din aceasta.

Art.7. – Secretarul orașului va asigura aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri și comunicarea acesteia:

- Instituției Prefectului Județului Iași;
- Primarului Orașului Târgu Frumos;
- Celor vizați în actul administrativ;
- Serviciilor de specialitate în vederea aducerii la îndeplinire.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Enea Sergiu – Constantin**

**Avizează pentru legalitate,
Secretar,
Spulber Elena – Felicia**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 15 voturi „pentru”, 0 voturi reprezentând „abțineri” și 0 voturi „împotriva” dintr-un număr total de 17 consilieri locali în funcție, fiind prezenți la ședință un număr de 15 consilieri locali.

R O M Â N I A
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI TÂRGU FRUMOS
JUDEȚUL IAȘI



Anexă la Hotărârea nr. 8/23.01.2018

REGULAMENT
privind aprobarea procedurii de evaluare anuală a activității managerului
Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Evaluarea activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos, unitate sanitară aflată în subordinea Consiliului Local al Orașului Târgu Frumos se face în conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1384/2010 privind aprobarea modelului cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public, ale Ordinului Ministerului Sănătății nr. 112/2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen, ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1490/2008 privind aprobarea metodologiei de calcul al indicatorilor de performanță ai managementului spitalului, precum și cu cele ale prezentului regulament.

Art. 2. (1) Potrivit Ordinului nr. 112/2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen, sunt evaluați managerii care au contractul de management în perioada de valabilitate și au condus unitatea spitalicească publică pe o perioadă de cel puțin 6 luni în anul evaluat.

(2) Evaluarea activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos, pentru anul calendaristic, se face până la data de 30 aprilie a anului următor.

(3) Prin excepție de la prevederile alineatului anterior, în vederea prelungirii duratei contractuale conform art. 176 alin. 4 din Legea nr. 95/2006 coroborat cu prevederile Ordinului nr. 112/2007, în anul în care expiră durata contractului de management încheiat, evaluarea anuală a activității managerului spitalului va fi finalizată anterior datei la care expiră durata contractuală.

(4) Evaluarea anuală efectuată pe baza criteriilor de performanță prevăzuți în anexa nr. 1 la prezentul regulament se face prin raportare la indicatorii de performanță asumați prin contractul de management.

(5) Evaluarea anuală efectuată pe baza criteriilor de performanță prevăzuți în anexa nr. 2 la prezentul regulament se face prin acordarea de către fiecare evaluator a unui punctaj de la 0 la 5 puncte pentru fiecare criteriu de performanță menționat, ținând cont de dimensiunile specifice fiecărui criteriu, conform îndrumărilor metodologice elaborate de Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar.

Art. 3. (1) În vederea realizării evaluării anuale a activității sale, managerul înaintează comisiei de evaluare dosarul, care cuprinde obligatoriu următoarele documente:

a) copia contractului de management și a actelor adiționale la acesta;

b) documentele care susțin punctajul acordat la fiecare indicator de performanță, după cum urmează:

(i) statul de funcții pe anul evaluat, aprobat conform legii;

(ii) situația financiară încheiată la data de 31 decembrie a anului evaluat;

(iii) formularele tip dare de seamă statistică pentru anul evaluat (cod MS 60.4.4A, cap. 2; cod MS 60.4.4, cap. 3; cod MS 60.4.4.A, cap. 14), centralizatorul - cod MS 60.4.4, cap. 15 «Personalul mediu și superior sanitar pe tipuri de unități», centralizatorul - cod MS 60.4.4, cap. 15 «Personalul mediu și superior sanitar pe tipuri de unități», completate în conformitate cu statul de funcții aprobat al unității, centralizatorul activității spitalului - cod 19.15, darea de seamă statistică pentru anul evaluat (cod MS 60.4.2, cap. 1 «Principalii indicatori ai cunoașterii sănătății, pe anul evaluat, pentru fiecare spital», câte un document semnat și ștampilat, completat numai cu pct. 10 «Infecții interioare din spital»);

c) copii de pe actele de control ale tuturor organismelor abilitate;

d) raportul de autoevaluare al managerului spitalului public (în cuprinsul acestuia se au în vedere acțiunile organizate și desfășurate pe parcursul anului evaluat privind: modul de îndeplinire a indicatorilor și criteriilor de performanță, proceduri interne de evaluare și control, elaborare de acte normative cu caracter intern, măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității unității și creșterea calității actului medical, gestionarea eventualelor situații de criză apărute la nivelul spitalului public etc.);

e) alte documente care pot constitui bază pentru evaluarea îndeplinirii criteriilor de performanță prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Managerul Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos răspunde pentru realitatea și corectitudinea datelor puse la dispoziția comisiei de evaluare, conform legii.

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE EVALUARE ȘI A COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR. REZULTATELE EVALUĂRII

Art. 4. (1) Evaluarea anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos se face de către o comisie de evaluare formată din președinte, 4 membri și un secretar desemnat și de Consiliul Local al Orașului Târgu Frumos.

(2) **Comisia de evaluare** are următoarele atribuții:

a) să înregistreze dosarul de evaluare depus de către managerul spitalului numai dacă acesta conține toate documentele prevăzute la art. 3 alin. (1);

b) să verifice concordanța dintre indicatorii asumați prin contract/act adițional și cei înscrși în fișa de evaluare, precum și dintre valorile indicatorilor realizați menționați în fișa de evaluare și cei transmiși de Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar și Centrul Național de Statistică și Informatică în Sănătate Publică din cadrul Institutului Național de Sănătate Publică;

c) să valideze, sub semnătură, în funcție de rezultatul evaluării, propunerea de menținere/încetare a contractului de management al managerului;

d) să transmită comisiei de contestații numai dosarele contestate;

e) să respingă motivat dosarele incomplete și să comunice managerului spitalului

documentele lipsă care au determinat această situație;

f) să întocmească și să valideze, sub semnătura președintelui comisiei de evaluare și a managerului spitalului, un opis cuprinzând toate documentele existente în dosarul de evaluare depus de manager;

g) să întocmească, pe baza rezultatelor obținute de manager, fișa de evaluare prevăzută în anexa nr. 3 și să comunice managerului rezultatul evaluării;

h) înaintează Primarului Orașului Târgu Frumos fișa de evaluare și propunerea pentru acordarea calificativului obținut.

(4) Secretarul comisiei de evaluare are următoarele atribuții:

a) înregistrează dosarul cu toate documentele depuse de manager;

b) întocmește procesul verbal al ședinței Comisiei de evaluare;

c) asigură comunicarea către manager a motivării comisiei de evaluare, în situația respingerii dosarului și a termenului în care acesta poate completa dosarul cu documentele lipsă;

d) asigură comunicarea fișei de evaluare și a propunerii pentru acordarea calificativului obținut către Primarul Orașului Târgu Frumos, în termen de 24 de ore de la finalizarea evaluării.

Art. 5. (1) Punctajele obținute în urma evaluării vor sta la baza acordării de către comisia de evaluare a unuia din următoarele calificative:

a) foarte bine-dacă sunt îndeplinite simultan următoarele condiții:

1. în cazul indicatorilor C.1-C.5 a obținut la fiecare 5 puncte;

2. în cazul a cel puțin 80% dintre indicatorii și criteriile de performanță prevăzute în anexele nr. 1 și 2, managerul a obținut la fiecare 5 puncte;

3. în cazul restului indicatorilor cuprinși în anexele nr. 1 și 2, alții decât cei menționați la pct.1 și 2, a obținut la fiecare cel puțin 4 puncte;

b) Bine-dacă sunt îndeplinite simultan următoarele condiții:

1. în cazul indicatorilor C.1-C.5 a obținut la fiecare 4 puncte;

2. în cazul a cel puțin 70% dintre indicatorii și criteriile de performanță prevăzute în anexele nr. 1 și 2 managerul a obținut la fiecare cel puțin 4 puncte;

3. în cazul restului indicatorilor cuprinși în anexele nr. 1 și 2, alții decât cei menționați la pct. 1 și 2, a obținut la fiecare cel puțin 3 puncte;

c) satisfăcător-dacă sunt îndeplinite simultan următoarele condiții:

1. în cazul indicatorilor C.1-C.5 a obținut la fiecare 3 puncte;

2. în cazul a cel puțin 70% dintre indicatorii și criteriile de performanță prevăzute în anexele nr. 1 și 2 managerul a obținut la fiecare cel puțin 4 puncte;

3. în cazul restului indicatorilor cuprinși în anexele nr. 1 și 2, alții decât cei menționați la pct 1 și 2, a obținut cel puțin 2 puncte;

d) nesatisfăcător-dacă nu sunt îndeplinite condițiile minime necesare pentru a obține cel puțin calificativul satisfăcător.

(2)Contractul de management se menține, în perioada de valabilitate a acestuia, pentru managerii spitalelor publice care au obținut calificativele Foarte bine, Bine și Satisfăcător. Pentru managerii care au obținut calificativul Satisfăcător, activitatea acestora se reevaluează după 6 luni. Dacă la reevaluare obțin același calificativ sau unul inferior, contractul de management al acestora încetează înainte de termen.

(3)Contractul de management încetează înainte de termen pentru managerii spitalelor publice care au obținut calificativul Nesatisfăcător.

(4) În situația în care pe parcursul derulării contractului de management apar modificări ale actelor normative care au stat la baza angajamentului asumat prin contractul de management, se

vor renegocia indicatorii cărora le sunt aplicabile modificările legislative în cauză.

Art. 6. (1) În termen de o zi lucrătoare de la data luării la cunoștință a conținutului fișei de evaluare și a punctajului acordat/rezultatului evaluării stabilit de comisia de evaluare, managerul are dreptul de a depune contestație împotriva rezultatului evaluării, la comisia de soluționare a contestațiilor.

(2) **Comisia de soluționare a contestațiilor** soluționează contestația în termen de 3 zile lucrătoare, de la data luării în evidență a acesteia.

Art. 7 (1) Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din președinte, 4 membri și un secretar desemnați de Consiliul Local al Orașului Târgu Frumos.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele **atribuții**:

a)-verifică modul de întocmire a fișei de evaluare, modul de desfășurare a evaluării și documentele care au rezultat în urma evaluării;

b)-admite sau respinge contestația formulată și comunică Primarului Orașului Târgu Frumos rezultatul contestației;

(3) Secretarul Comisiei de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții:

a)-primește contestațiile;

b)-informează Comisia de soluționare a contestațiilor și pe Primarul Orașului Târgu Frumos cu privire la depunerea contestațiilor;

c)-întocmește procesul verbal al ședinței Comisiei de soluționare a contestațiilor;

d)-asigură comunicarea rezultatelor contestației, atât managerului, cât și Primarului Orașului Târgu Frumos.

Art. 8. Comisia de contestații analizează și rezolvă contestația în termen de 3 zile lucrătoare de la data luării în evidență a acesteia.

Art. 9. Împotriva soluției adoptate de comisia de contestații cu privire la contestația formulată, managerul nemulțumit se poate adresa instanțelor de contencios administrativ competente cu respectarea Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004.

CAPITOLUL III –DISPOZIȚII FINALE

Art. 10. (1) În 24 de ore de la împlinirea termenului pentru depunerea contestațiilor, respectiv de la soluționarea acestora, Comisia de evaluare, respectiv, Comisia de soluționare a contestațiilor, va înainta Primarului Orașului Târgu Frumos fișa de evaluare, întocmită după modelul prezentat în anexa nr. 3 la prezentul regulament, respectiv rezultatul contestației, cu propunerea de menținere sau încetare înainte de termen ori, după caz, de prelungire cu termenul limită prevăzut de lege a contractului de management.

(2) Primarul Orașului Târgu Frumos analizează propunerea Comisiei de evaluare și dispune, după caz:

a)-menținerea contractului de management în perioada de valabilitate, dacă în urma evaluării a fost obținut calificativele de foarte bine, bine și satisfăcător;

b)-încetarea contractului de management înainte de termen, dacă în urma evaluării a fost obținut calificativul nesatisfăcător;

c)-prelungirea contractului de management, pe o perioadă de 3 (trei) luni, de maximum două ori, perioadă în care se organizează, obligatoriu, de către consiliul de administrație a spitalului, cu respectarea dispozițiilor legale în materie, concursul de ocupare a postului de manager al Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” din orașul Târgu Frumos, județul Iași.

Art. 11. (1) Modificarea și completarea prezentului regulament se vor face de fiecare dată când, prin acte normative apărute după aprobarea acestuia, vor interveni noi reglementări în materie.

(2) Modificarea și completarea prevăzute la alineatul 1 vor fi adoptate prin hotărâre a consiliului local.

(3) Prezentul regulament se completează cu dispozițiile legale în vigoare aplicabile în materie de evaluare a activității managerilor spitalelor publice.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Enea Sergiu – Constantin**

**Avizează pentru legalitate,
Secretar,
Spulber Elena – Felicia**

ANEXA NR. 1

la Regulamentul de evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos

A. Indicatori de management al resurselor umane

1. Proporția medicilor din totalul personalului

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

2. Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

3. Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

4. Numărul mediu de consultații/medic în ambulatoriu

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

B. Indicatori de utilizare a serviciilor

1. Durata medie de spitalizare pe spital și pe fiecare secție

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
81-100%	5 puncte
71-80%	4 puncte
65-70%	3 puncte
55-64%	2 puncte
50-54%	1 punct
sub 50%	0 puncte

2. Rata de utilizare a paturilor pe spital și pe fiecare secție

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
51-60%	1 punct
sub 50%	0 puncte

3. Indicele de complexitate al cazurilor pe spital și pe fiecare secție

Gradul de realizare

față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 110%	5 puncte
101-110%	4 puncte
100%	3 puncte
91-99%	2 puncte
80-90%	1 punct
sub 80%	0 puncte

4. Procentul pacienților cu intervenții chirurgicale din totalul pacienților externați din secțiile chirurgicale

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
40-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

C. Indicatori economico-financiari

1. Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
fără acoperire în servicii	
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
40-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

2. Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului (Sintagma venituri proprii înseamnă în cazul acestui indicator toate veniturile proprii ale spitalului public, mai puțin sumele încasate în baza contractelor încheiate cu casa de asigurări de sănătate.)

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
---	-------------------

peste 100%	5 puncte
91-100%	4 puncte
81-90%	3 puncte
61-80%	2 puncte
50-60%	1 puncte
sub 50%	0 puncte

3. Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
71-100%	5 puncte
61-70%	4 puncte
51-60%	3 puncte
41-50%	2 puncte
30-40%	1 punct
sub 30%	0 puncte

4. Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 110%	0 puncte
81-110%	5 puncte
71-80%	4 puncte
61-70%	3 puncte
51-60%	2 puncte
40-50%	1 punct
sub 40%	0 puncte

5. Costul mediu/zi de spitalizare pe fiecare secție

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
81-100%	5 puncte
75-80%	4 puncte
70-74%	3 puncte
65-69%	2 puncte
60-64%	1 punct
sub 60%	0 puncte

D. Indicatori de calitate

1. Rata mortalității intraspitalicești pe total spital și pe fiecare secție (datorită complicațiilor survenite în timpul spitalizării)

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
91-100%	1 punct
81-90%	2 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	4 puncte
40-60%	5 puncte
sub 40%	6 puncte

2. Rata infecțiilor nozocomiale pe total spital și pe fiecare secție

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 130%	0 puncte
121-130%	1 punct
111-120%	2 puncte
91%-110%	3 puncte
70-90%	4 puncte
sub 70%	5 puncte

3. Indicele de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
40-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

4. Numărul de reclamații/plângeri ale pacienților analizate și rezolvate

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
---	-------------------

peste 130%	0 puncte
121-130%	1 punct
111-120%	2 puncte
91-110%	3 puncte
60-90%	4 puncte
sub 60%	5 puncte

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Enea Sergiu – Constantin**

**Avizează pentru legalitate,
Secretar,
Spulber Elena – Felicia**

ANEXA NR. 2

la Regulamentul de evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos

CRITERII GENERALE DE MANAGEMENT

Nr. crt	Criteriul de performanță	Dimensiuni specifice criteriului analizat	Punctajul acordat
1.	Planificare	a) stabilirea unei viziuni și misiuni realiste; b) elaborarea unor obiective generale și specifice conform planului de management; c) respectarea etapelor stabilite în planul de management.	
2.	Organizare	a) stabilirea și comunicarea priorităților organizaționale și monitorizarea implementării soluțiilor adecvate; b) capacitatea de a identifica, prioritiza și rezolva problemele spitalului public; c) capacitatea de relaționare cu autoritățile locale și centrale, comunitatea locală și mass media în scopul promovării interesului spitalului; d) capacitatea de a accepta erorile sau, după caz, deficiențele propriei activități, de a răspunde pentru acestea și de a le îndrepta; e) capacitatea de bună comunicare și relaționare cu personalul angajat al spitalului, colaboratori, pacienți și aparținători etc.; f) elaborarea de norme și metodologii de organizare (ROF, regulament intern etc.), proceduri interne de evaluare și control, protocoale interne, delegare de atribuții etc.	
3.	Coordonare	a) stabilirea încadrării eficiente în timp a activităților și respectarea termenelor asumate; b) capacitatea de mediere și negociere către o soluție comună acceptată în interesul spitalului; c) evaluarea efectelor deciziilor asupra întregului spital și operarea de modificări, dacă sunt necesare; d) luarea deciziilor în mod participativ prin implicarea tuturor membrilor echipei manageriale a spitalului și a șefilor de structuri (aprecieri din partea acestora).	
4.	Control	a) monitorizarea și implicarea în buna derulare a activității spitalului; b) controlul activității la nivel strategic și al realizării obiectivelor; c) capacitatea de depistare a deficiențelor și a modalităților de îndreptare a acestora în timp util; d) urmărirea utilizării raționale a tuturor resurselor financiare ale spitalului, indiferent de sursa de finanțare.	

Punctaj de evaluare a criteriilor de performanță:

- 0 = deloc;
- 1 = în foarte mică măsură;
- 2 = în mică măsură;
- 3 = satisfăcător;
- 4 = în mare măsură;
- 5 = în foarte mare măsură.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Enea Sergiu – Constantin**

**Avizează pentru legalitate,
Secretar,
Spulber Elena – Felicia**

ANEXA NR. 3**la Regulamentul de evaluare anuală a activității managerului Spitalului de boli cronice „Sfântul Ioan” Târgu Frumos****COMISIA DE EVALUARE****FIȘA DE EVALUARE**

a activității desfășurate de/(numele și prenumele).....,

managerul/(denumirea spitalului public).....,

în anul

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Grad de realizare*1)

B - Concluzii/Termene de reevaluare

Nr. crt	Indicatori/Criterii de performanță	Valoare indicator		A	Punctajul acordat	B
		asumată prin contract	realizată			
A. Indicatori de management al resurselor umane						
1.	Proporția medicilor din totalul personalului					
2.	Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului					
3.	Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical					
4.	Numărul mediu de consultații/medic în ambulatoriu					
B. Indicatori de utilizare a serviciilor						
1.	Durata medie de spitalizare pe spital și pe fiecare secție*2)					
2.	Rata de utilizare a paturilor pe spital și pe fiecare secție*2)					
3.	Indicele de complexitate al cazurilor pe spital și pe fiecare secție*2)					
4.	Procentul pacienților cu intervenții chirurgicale din totalul pacienților externați din secțiile chirurgicale					
C. Indicatori economico-financiari						
1.	Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat					
2.	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului					
3.	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului					
4.	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului					
5.	Costul mediu/zi de spitalizare pe fiecare secție*2)					
D. Indicatori de calitate						
1.	Rata mortalității intraspitalicești pe total spital și pe fiecare secție*2)					
2.	Rata infecțiilor nozocomiale pe total spital și pe fiecare secție*2)					
3.	Indicele de concordanță dintre diagnosticul la internare și diagnosticul la externare					
4.	Număr de reclamații/plângeri ale pacienților					
E. Criterii generale de management						
Punctajul acordat de:	Evaluator 1	Evaluator 2	Evaluator 3	Evaluator	Punctajul final*3)	

		(nume, prenume)	(nume, prenume)	(nume, prenume)	(nume, prenume)	
1.	Planificare					
2.	Organizare					
3.	Coordonare					
4.	Control					

*1) În situația în care gradul de realizare are cifră cu zecimale, rotunjirea se face la întreg, astfel: 0,50-0,99 devine 1, iar 0,01-0,49 devine 0.

*2) Se trece valoarea indicatorului la nivel de spital.

*3) În situația în care punctajul final are cifră cu zecimale, rotunjirea se face la întreg, astfel: 0,50-0,99 devine 1, iar 0,01-0,49 devine 0.

Comisia de evaluare numită prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Târg Frumos nr. din, în baza rezultatelor obținute, apreciază că dl/dna .../(numele și prenumele)....., managerul/(denumirea spitalului public)....., a obținut calificativul

Foarte bine Bine Satisfăcător Nesatisfăcător

Prezenta fișă de evaluare a fost întocmită într-un exemplar, care rămâne la comisia de evaluare.

Comisia de evaluare

Certificăm concordanța datelor înscrise în contractul/actul adițional la contractul de management cu documentele menționate la art. 4¹ alin. (2) din Ordinul ministrului sănătății publice nr. 112/2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen, cu modificările și completările ulterioare, precum și concordanța valorilor indicatorilor calculate de spital cu cele menționate în documentele prevăzute art. 4¹ alin. (2).

Am luat cunoștință

.....
(numele, prenumele și
semnătura managerului)

.....
(data)

Președinte:

Vicepreședinte:

Membri:

.....
.....
(numele, prenumele și semnătura)

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Enea Sergiu – Constantin**

**Avizează pentru legalitate,
Secretar,
Spulber Elena – Felicia**