

ELIBERAREA PRIMEI CĂRȚI DE IDENTITATE DUPĂ ÎNPLINIREA VÂRSTEI DE 18 ANI

Înainte de întocmirea dosarului pentru eliberarea actului de identitate vă recomandăm să citiți rubrica Informații generale despre actul de identitate.

ACTE NECESARE:

1. **Cererea** pentru eliberarea actului de identitate (**Anexa nr. 11**);

- se obține de la sediul S.P.C.L.E.P. Țîrgu Frumos sau se descarcă **Anexa nr. 11** pe site-ul instituției și se listează pe o singură foaie A4, față-verso;
- se completează de titular și se va semna în fața lucrătorului de la ghișeu.

2. **Certificatul de naștere** (copie xerox și original);

3. **Documentul** cu care solicitantul face **dovada adresei de domiciliu** - (copie xerox și original);

Dacă solicitantul nu este titularul spațiului de locuit, găzduitorul va prezenta actul de proprietate (copie xerox și original)

Dacă găzduitorul nu se poate prezenta la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate sau în prezența poliștului de la postul de poliție.

4. **Chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate (**7 LEI**) + taxa extrajudiciară de timbru (5 LEI), care **se achită la Casieria Primăriei orașului Țîrgu Frumos.**

5. **Declarația unuia dintre părinți** ori a unei terțe persoane, din care să rezulte faptul că identitatea declarat în cererea de eliberare a actului de identitate, coroborată cu imaginea preluată ori cu fotografia atașată cererii, aparține solicitantului.